

REGOLAMENTO SERVIZI SPORTELLO ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA

(Approvato nella seduta del Consiglio Direttivo del 22 luglio 2025)

COSA SONO I SERVIZI SPORTELLO E CHI LI UTILIZZA

I Servizi Sportello sono destinati agli iscritti dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Brescia e sono volti a fornire gratuitamente:

- **attraverso i suoi consulenti:** un primo indirizzo su problematiche legali, amministrative, fiscali, assicurative, previdenziali, del lavoro.
- **attraverso il Consiglio e le Commissioni:** un'opportunità di confronto su temi professionali in settori specifici o trasversali della professione.

Per la richiesta del Servizio, l'iscritto dovrà trasmettere alla Segreteria via mail l'apposito modulo compilato, indicando il Servizio Sportello al quale richiede di accedere.

I servizi vengono prestati, su appuntamento, secondo il calendario dedicato, presso la sede dell'Ordine di Via Cefalonia, 70 in Brescia.

Entro alcuni giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta verranno comunicati all'iscritto la data e l'orario dell'appuntamento.

Qualora la richiesta, per tipologia e grado di complessità, possa essere evasa per iscritto senza previo appuntamento con l'iscritto, il referente dello Sportello potrà, a sua discrezione, dare riscontro a mezzo mail.

Le indicazioni fornite agli iscritti potranno alimentare un'apposita parte del sito informativo (FAQ) in modo da poter essere di utilità generale a tutti i colleghi.

MODALITA'

Il Servizio ha l'obiettivo di offrire agli iscritti un orientamento iniziale e generale sulle questioni sottoposte, con il dovere per chi fornisce le indicazioni di attenersi ai principi deontologici vigenti.

Sono attivati i seguenti sportelli esterni:

Sportello Legale

- problematiche legali di tipo generale
- appalti di servizi e lavori pubblici

Sportello Amministrativo Fiscale

Sportello Assicurativo

Sportello Previdenziale - Inarcassa

Sportello Consulenza del Lavoro

Primo indirizzo su problematiche legate alla carriera professionale (Career Counseling)

Sportelli delle Commissioni Consultive:

Le Commissioni Consultive dell'Ordine sono a disposizione per quesiti sulle materie di competenza. Con riferimento allo Sportello onorari/parcelle si precisa che l'ambito operativo dello Sportello è circoscritto alla fase che antecede l'esecuzione delle prestazioni da parte del professionista incaricato. Il supporto all'iscritto può, pertanto, esclusivamente riguardare la predisposizione di preventivi concernenti le prestazioni oggetto di incarico professionale nonché di preventivi relativi a nuove prestazioni – non contemplate nell'incarico originario – la cui necessità è sopravvenuta in corso d'opera.

Sportello Consiglio:

Presidente, Segretario e Tesoriere ricevono, su richiesta, i colleghi interessati ad un confronto sulle problematiche relative alla professione nonché sulle attività promosse dal Consiglio in carica.

TEMPI

La Segreteria dell'Ordine, una volta ricevuta la richiesta di accesso al Servizio Sportello, la inoltrerà, a seconda della competenza in materia, ai consulenti, ai referenti delle Commissioni, al Presidente, Consigliere Segretario e Consigliere Tesoriere.

Per le richieste di accesso al Servizio in presenza presso la sede dell'Ordine, gli appuntamenti saranno fissati dalla Segreteria secondo l'ordine cronologico di arrivo e calendarizzati a non meno di una settimana dalla data di ricezione della richiesta.

OBBLIGHI, RESPONSABILITÀ E LIMITI DEL SERVIZIO

- 1) Il Servizio è finalizzato ad un primo inquadramento delle problematiche sottoposte, offrendo informazioni iniziali e generali in forma orale o, quando possibile, scritta.
- 2) Di norma l'attività di supporto si esaurisce in un incontro.
- 3) L'attività dello Sportello consiste nel fornire informazioni e consulenza di carattere generale, non vincolante e priva di valore legale. È espressamente esclusa qualsiasi attività di natura giudiziale.

- 4) Il Servizio ha natura esclusivamente informativa e orientativa e non sostituisce una prestazione professionale consulenziale specialistica, la cui attivazione resta iniziativa autonoma, discrezionale e indipendente da parte dell'iscritto che accede al Servizio medesimo;
- 5) L'iscritto che accede al Servizio ogni caso solleva l'Ordine e il soggetto che fornisce le indicazioni (professionista esterno/referenti delle Commissioni/Presidente, Segretario e Tesoriere) da ogni responsabilità in merito all'uso che intenderà fare delle stesse.
- 6) L'iscritto che accede al Servizio Sportello si impegna ad accettare e osservare le previsioni del presente regolamento, nonché a svolgere all'interno dei locali attività lecite e a mantenere un atteggiamento rispettoso e collaborativo.

ULTERIORI INFO E CONTATTI

Segreteria dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia

Crystal Palace – 11° piano

Via Cefalonia, 70

25124 Brescia

servizi@ordineingegneri.bs.it

tel. 0302294711