

Allegato: Domanda di partecipazione

- Esente da bollo -

**Al Comune di Asola
SETTORE RISORSE UMANE
Piazza XX Settembre,1
46041 Asola -Mn-**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER
ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N.1 "ISTRUTTORE TECNICO" A
TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CATEGORIA C, POSIZIONE
ECONOMICA C1 (CCNL FUNZIONI LOCALI)**

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto.
A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità
e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto Decreto,
derivanti da dichiarazioni false e mendaci:

DICHIARA

a) Cognome _____

Nome _____

codice fiscale _____

b) di essere nat_ a _____ (_____) il
_____ ;

c) di essere residente nel Comune di _____
(_____), in via _____, n. _____,

CAP _____

recapito telefonico _____

posta elettronica ordinaria _____

P.E.C. _____;

d) domicilio o recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale dovranno essere effettuate
le comunicazioni relative al presente concorso: via _____, n. civico
_____, CAP _____

Città _____ Provincia _____, n. telefono _____.

Mi impegno inoltre a comunicare successive variazioni del recapito stesso
all'amministrazione.

e) di avere un'età non inferiore a anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

f) di essere cittadino/a italiano/a ovvero di essere cittadino del seguente stato dell'Unione Europea _____ ovvero di essere familiare di cittadino non aventi la cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero di essere cittadino del Paese _____ titolare dello status di rifugiato ovvero della status di protezione sussidiaria (art. 38, commi 1 e 3, del D.Lgs n. 165/2001);

g) di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritt_ alle liste elettorali del Comune di _____, provincia di _____ (ovvero per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e di provenienza;

h) di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio), non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

i) di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato/a dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato/a per le medesime cause;

j) di non essere stato/a sottoposto/a ad alcuna misura di prevenzione di cui alla L. 575/1965 (disposizioni contro la mafia), successive modifiche ed integrazioni e non aver in corso alcun provvedimento per l'applicazione di una di dette misure;

k) di possedere il seguente titolo di studio: _____
conseguito presso _____
l'anno _____ con la seguente votazione _____.

Nel caso in cui il titolo di studio non sia stato ancora rilasciato, è consentito presentare, con pari valore, un certificato dell'autorità scolastica, dal quale risulti il conseguimento del titolo (con tutti i dati di riferimento e la precisazione del non ancora avvenuto rilascio dell'originale);

(Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza di presentazione della domanda, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, specificando data di rilascio, votazione riportata, anno di riconoscimento, istituto/università che lo ha rilasciato);

l) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio:

m) (se non cittadino italiano) di avere buona padronanza della lingua italiana, scritta e parlata;

n) conoscenza della lingua inglese;

- o) di possedere l'idoneità fisica all'espletamento delle specifiche mansioni da svolgere;
- p) (soltanto per i candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo) di aver prestato servizio militare ovvero di non essere obbligato a prestare servizio di leva;
- q) (in via eventuale) di possedere i seguenti, specifici titoli che danno diritto a riserva/precedenza/preferenza (qualora lo spazio sottostante non dovesse essere sufficiente, il candidato potrà allegare foglio aggiuntivo o autocertificazione, datata e sottoscritta, ricordandosi di allegare alla autocertificazione fotocopia di carta di identità):
- r) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente concorso e di sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente Contratto di lavoro, dal Codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione, dal Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e dal Regolamento sui concorsi e norme di accesso;
- s) di essere disposto in caso di nomina a raggiungere la Sede;
- t) l'eventuale condizione di portatore di handicap o il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20, L. 104/1992). Allo scopo si allega certificazione medica, rilasciata da struttura sanitaria abilitata, comprovante la disabilità dichiarata.
- u) di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale e di autorizzare, pertanto, questo Ente al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.
- v) conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche e dei software più diffusi (ad esempio autocad);
- w) di possedere la patente di guida cat B.
- x) di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di concorso, verranno trattati dal Comune di Asola al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di concorso in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà.

Data.....

***FIRMA.....**

***(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata).**

Si allega obbligatoriamente:

- **la ricevuta in originale** comprovante il versamento della tassa di concorso;
- **copia leggibile di un documento di identità** in corso di validità;
- **per i portatori di handicap**, certificato medico attestante la necessità di eventuali tempi aggiuntivi e/o specifici ausili per lo svolgimento delle prove;
- **Curriculum Vitae** formativo e professionale debitamente sottoscritto;

La seguente altra *eventuale* documentazione: _____