



COMUNE DI GAVARDO

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	6
DATA DI EMISSIONE	15/01/2015

ORIGINALE

OGGETTO : SELEZIONE PUBBLICA PER CONFERIRE L'INCARICO, EX ART. 110 CO. 1 TUEL, DI RESPONSABILE DELL'AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

IL RESPONSABILE SEGRETARIO GENERALE

richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- la deliberazione 15 ottobre 2014 numero 147 con la quale l'esecutivo ha definito la struttura organizzativa dell'ente individuando, tra l'altro, l'Area Gestione del Territorio al vertice della quale prevedere una "posizione organizzativa";
- la deliberazione numero 8 del 14 gennaio 2015 di programmazione triennale del fabbisogno di personale (2015-2017);
- la deliberazione 13 agosto 2014 numero 121 di "approvazione del Piano triennale delle Azioni Positive per assicurare le Pari Opportunità – 2014-2016";
- la deliberazione di giunta 26 marzo 2014 numero 55 di "ricognizione delle eventuali eccedenze di personale per il 2014";

premessi che:

- il comune di Gavardo applica politiche di gestione del personale attente ai vincoli normativi;
- il principio obiettivo di cui al comma 557 dell'art. 1 della legge 296/2006, per il quale "gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale" è oggetto di particolare attenzione;
- come precisato nell'atto di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015-2017 (deliberazione 8/2015), il comune ha rispettato e rispetta i seguenti vincoli: patto di stabilità dell'esercizio 2014; tetto di spesa del personale; rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25%;
- la gestione particolarmente attenta alla spesa per il personale è ampiamente dimostrata dalle numerose risorse umane che, trasferitesi o avendo cessato il proprio rapporto di lavoro nel corso del 2014, non sono state sostituite;
- il 1° giugno 2014 è cessato, per dimissioni, il rapporto di lavoro di un operario manutentore (Signor La Palca), il 1° settembre ed il 1° novembre sono cessati, per mobilità, i rapporti di lavoro

di due componenti il Corpo di Polizia Locale (Signora Zanini e Signor Sartori), il 31 dicembre è stata collocata in quiescenza una risorsa degli uffici demografici (Signora Macaluso);

- inoltre, il 1° novembre 2014 è cessata la convenzione per la gestione associata dell'ufficio ragioneria tra i comuni di Gavardo e Prevalle;
- tale convenzione assicurava al comune di Gavardo la presenza a tempo parziale (ed i relativi costi) di un funzionario del comune di Prevalle (Signor Però);

premesse che:

- ad ulteriore dimostrazione dell'attenzione dedicata al contenimento della spesa per il personale, è sempre bene ribadire che, secondo i parametri del Ministero dell'Interno, la dotazione organica del comune di Gavardo sarebbe abbondantemente sottodimensionata;
- il Ministero dell'Interno con proprio decreto del 24 luglio 2014 ha individuato i "*rapporti medi dipendenti/popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2014-2016*";
- il Ministero dell'Interno ha stabilito il numero massimo di dipendenti che i comuni, che di fatto si trovano in stato di "*fallimento*"(!), non possono superare;
- secondo tale decreto il comune di Gavardo dovrebbe disporre di un dipendente ogni 145 residenti;
- se così fosse, i dipendenti impiegati dal comune dovrebbero essere = $12.052 \text{ (abitanti)} : 145 = 83$ (a tempo pieno);
- mentre i dipendenti del comune ad oggi sono 48 (e non tutti a tempo pieno);
- secondo il Ministero dell'Interno la dotazione organica del comune è sottodimensionata di $83 - 48 = 35$ (!) persone;

premesse che:

- recentemente (9 gennaio 2015 prot. 309/2015) la Comunità Montana di Valle Sabbia, volendo potenziare e rafforzare la gestione associata di funzioni e servizi che vede cooperare utilmente i comuni del territorio proprio grazie al coordinamento della Comunità Montana stessa, ha individuato l'Architetto Stefano Beltrami quale potenziale responsabile dell'ufficio sovracomunale dedicato alla gestione dei "*servizi pubblici di interesse generale*" e la costruenda Centrale Unica di Committenza;
- l'Architetto Beltrami è l'attuale responsabile dell'Area Gestione del Territorio del comune di Gavardo;
- la proposta della Comunità Montana rappresenta un imperdibile occasione di sviluppo professionale e crescita economica per l'Architetto Beltrami;
- pertanto, l'Amministrazione intende accordare "*l'assegnazione*" temporanea dell'Architetto Beltrami presso l'ufficio sovracomunale della Comunità Montana di Valle Sabbia;

premesse che:

- a breve, l'Area Gestione del Territorio subirà l'assenza di una unità ingegnere;
- per l'esattezza di si tratta di un ingegnere che, è intenzione dell'Amministrazione, non sostituire;
- pertanto, perlomeno la figura del responsabile dell'Area deve essere sostituita;
- l'istituto che consente di reperire sul mercato figure dirigenziali ed alte professionalità, cui affidare la direzione di un'area, è l'art. 110 co. 1 del TUEL;

- l'incarico ex art. 110, può risultare più costoso se confrontato acriticamente con una normale assunzione;
- i maggiori costi possono essere giustificati dall'esperienza pluriennale e dalla specifica professionalità dell'incaricato e, soprattutto, per il fatto che trattasi d'un *contratto a tempo*, quindi precario;

premesse infine che:

- l'istituto dell'art. 110 co. 1 TUEL è attivato per la copertura del posto di categoria D (D1) di cui alla deliberazione n. 191 del 22 dicembre 2014;
- l'incarico prevede un impiego a tempo parziale per 30 ore settimanali, per mesi 12 rinnovabili anno per anno, sino alla scadenza del mandato amministrativo del sindaco (maggio-giugno 2019).
- il trattamento economico previsto è equipollente a Funzionario di categoria D/D1, con ipotesi di retribuzione di posizione di $12.500 \times 30/36 = 10.417$ euro annui lordi ed eventuale indennità *ad personam* massima di euro 22.000 lordi annui;

esaminato l'allegato Avviso Pubblico di avvio della "*selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico*" (art. 110 co. 1 TUEL);

tutto ciò richiamato e premesso,

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse e la narrativa tutta quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di avviare la selezione pubblica per conferire l'incarico, ex art. 110 co. 1 TUEL, di responsabile dell'Area Gestione del Territorio nei termini ed alle condizioni descritte in narrativa.

IL RESPONSABILE
SEGRETARIO GENERALE
Omar Gozzoli / INFOCERT SPA



COMUNE DI GAVARDO

Avviso Pubblico

per incarico a contratto di responsabile dell'Area Gestione del Territorio

Il Segretario comunale

richiamata:

- la deliberazione 15 ottobre 2014 numero 147 con la quale l'esecutivo ha definito la struttura organizzativa dell'ente individuando, tra l'altro, l'Area Gestione del Territorio al vertice della quale prevedere una "*posizione organizzativa*";
- la deliberazione numero 8 del 14 gennaio 2015 di *programmazione triennale del fabbisogno di personale (2015-2017)*;
- la deliberazione 13 agosto 2014 numero 121 di "*approvazione del Piano triennale delle Azioni Positive per assicurare le Pari Opportunità – 2014-2016*";
- la deliberazione di giunta 26 marzo 2014 numero 55 di "*ricognizione delle eventuali eccedenze di personale per il 2014*";

RENDE NOTO

l'avvio della "*selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico*" (art. 110 co. 1 TUEL), per conferire incarico di

Responsabile dell'Area Gestione del Territorio

con impiego a tempo parziale per 30 ore settimanali, della durata di mesi 12, rinnovabile anno per anno, sino alla scadenza del mandato amministrativo del sindaco (maggio-giugno 2019).

Trattamento economico equipollente a Funzionario di categoria D/D1, con retribuzione di posizione non superiore a $12.500 \times 30/36 = 10.417$ euro annui lordi ed eventuale indennità *ad personam* non superiore a euro 22.000 lordi annui.

L'indennità *ad personam* sarà riconosciuta e commisurata esclusivamente in rapporto alla "*qualificazione professionale e culturale*" dell'incaricato e "*in considerazione della temporaneità*" dell'impiego (art. 110 co. 3 TUEL).

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, il candidato deve possedere i requisiti seguenti alla data di presentazione della domanda:

- 1) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri l'Unione Europea (articolo 38 decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165), fatta salva l'applicazione del DPCM 7 febbraio 1994, numero 174 (GU 15 marzo 1994, numero 61);
- 2) età non inferiore ad anni 18 (ai sensi dell'articolo 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, numero 127, non è più previsto alcun limite massimo di età);
- 3) idoneità fisica all'impiego (prima dell'assunzione in servizio, il Comune si riserva la facoltà di sottoporre a preventiva visita medica, tramite il Servizio Sanitario Nazionale, il concorrente risultato vincitore);
- 4) godere pienamente dei diritti civili e politici e pertanto essere iscritto nelle liste elettorali di un comune della Repubblica, non essere stato destituito o dispensato, ovvero dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione (i cittadini di altro Stato dell'Unione Europea debbono godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza);
- 5) non essere oggetto di condanne penali ed a conoscenza di procedimenti penali in corso che impediscano o che possano impedire, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, l'impiego presso la pubblica amministrazione;
- 6) non essere in condizione di *incompatibilità* rispetto al pubblico impiego, ex articolo 53, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165;
- 7) essere in possesso di *diploma di laurea* adeguato per l'incarico da conferire ed essere *abilitato all'esercizio della relativa professione*;

diplomi di laurea ammessi (o equipollenti):

laurea – vecchio ordinamento	laurea specialistica – nuovo ordinamento	laurea magistrale (LM)
Ingegneria edile	Architettura e ingegneria edile (classe 4/S)	Ingegneria dei sistemi edilizi (LM24) Ingegneria per l'ambiente e per il territorio (LM35)
Ingegneria civile	Ingegneria civile (classe 28/S)	Ingegneria civile (LM23)
Architettura	Pianificazione territoriale urbanistica ed ambientale (classe 54/S)	Architettura del paesaggio (LM3) Architettura ed ingegneria edile (LM4) Pianificazione territoriale urbanistica ed ambientale (LM48)

- 8) essere in *possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità* per aver esercitato in enti territoriali/locali, in qualità di dipendente, collaboratore o forme equivalenti anche di natura autonoma/professionali, le funzioni di responsabile/dirigente di settori afferenti alle materie che seguono:

urbanistica e pianificazione territoriale, con particolare riferimento alle attività di elaborazione e stesura degli atti costitutivi i PGT (varianti generali, varianti), pianificazione attuativa, edilizia privata e pubblica, espropriazioni per pubblica utilità, tutela dell'ambiente e del territorio, valutazioni ambientali strategiche, tutela dal paesaggio e dei beni di interesse storico, artistico e ambientale, rapporti con la Soprintendenza, gestione dei beni immobili dell'ente, manutenzioni, gestione del personale, nozioni di contabilità pubblica e ordinamento degli enti locali

DOMANDE E CURRICULA

La **domanda d'ammissione** deve essere indirizzata al Comune di Gavardo, Piazza Marconi 8 – 25085 Gavardo (Brescia).

La domanda è in carta semplice, presentata direttamente all'ufficio protocollo, ovvero via fax 0365 377 417, ovvero a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero via PEC protocollo@pec.comune.gavardo.bs.it.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 di lunedì 26 gennaio 2015.

La domanda, a pena d'esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato. Il candidato deve allegare **copia di un documento di identità**.

Il candidato, inoltre, deve **allegare alla domanda il proprio curriculum** dettagliato in formato "europeo".

SELEZIONE

La selezione sarà svolta da apposita Commissione mediante **colloquio individuale** (*aperto al pubblico*) ed avrà ad oggetto le materie e gli argomenti oggetto di incarico.

La selezione si svolgerà dalle 10.00 di martedì 27 gennaio 2015.

Saranno ammessi al colloquio i candidati **selezionati dalla Commissione dopo un primo esame dei curricula** ritenuti più significativi riguardo al possesso di *comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità* in enti territoriali/locali nelle materie oggetto di incarico.

GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati sarà formulata dalla Commissione e **resa pubblica** attraverso il sito istituzionale del comune.

INFORMAZIONI GENERALI

Il candidato che partecipa alla selezione approva incondizionatamente le disposizioni del presente Avviso.

Il Segretario comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Ufficio responsabile del procedimento: segretario generale. Responsabile del procedimento: Segretario comunale, Dottor Omar Gozzoli.

Gavardo, 14 gennaio 2015

Il Segretario comunale
(con firma digitale)
Dottor Omar Gozzoli

(Schema della Domanda di ammissione)

Spett.le

COMUNE DI GAVARDO

Piazza Marconi 7

25085 Gavardo (Brescia)

Io sottoscritto _____,

nato il _____, a _____,

provincia _____,

codice fiscale _____,

residente in Via / Piazza _____,

CAP _____, comune _____,

provincia _____,

numero di telefono: fisso _____, cellulare _____,

e-mail _____,

chiedo

di partecipare alla "selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico" (art. 110 co. 1 TUEL), per conferire incarico di Responsabile dell'Area Gestione del Territorio;

tal fine, assumendomi la piena responsabilità e consapevole delle conseguenze penali per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, numero 445),

dichiaro ed attesto

di essere titolare dei requisiti seguenti:

1. **cittadinanza** _____

[NB: cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno Stato membro l'Unione Europea (articolo 38 decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165 - fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 (GU 15 marzo 1994, numero 61];

2. **età non inferiore ad anni 18 (ai sensi dell'articolo 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, numero 127, non è più previsto alcun limite massimo di età);**

3. **idoneità fisica all'impiego** [NB: prima dell'assunzione in servizio, il Comune si riserva la facoltà di sottoporre a preventiva visita medica, tramite il Servizio Sanitario Nazionale, il concorrente risultato vincitore];

4. **essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;**

5. **non essere stato destituito o dispensato, ovvero dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione e pertanto di godere pienamente dei diritti civili e politici** [NB. i cittadini di altro Stato dell'Unione Europea debbono godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza];

6. **non essere oggetto di condanne penali ed a conoscenza di procedimenti penali in corso che impediscano o che possano impedire, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;**

7. **non essere in condizione di incompatibilità, rispetto al pubblico impiego, ex articolo 53, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165;**

8. di essere in possesso di Laurea in _____

9. di essere in *possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità* per aver esercitato in enti territoriali/locali le funzioni di responsabile/dirigente dei settori tecnici, documentate dall'allegato curriculum.

Dichiaro di aver letto attentamente l'Avviso e di approvarne incondizionatamente tutte le clausole ed i contenuti e, a conferma dell'approvazione, sottoscrivo la presente.

data _____

(firma)

NB) Allegare copia del proprio curriculum e di un documento di identità.

