



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono:030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA:00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - SERVIZIO PERSONALE

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO D'INCARICO EX ART. 110, COMMA 1, DEL TUEL D.LGS. N. 267/2000, A TEMPO DETRMINATO PER 25 ORE SETTIMANALI, PER LA FIGURA DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA D - RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Fiorella Pollini

RICHIAMATI:

- l'Art. 110 del T.U.E.L. D. Lgs 267/2000, come modificato dall'art. 11, comma 1 del D.L. 90/2014, convertito in Legge 114/2014;
- l'Art. 50 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 06/12/2017;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il CCNL Regioni ed Autonomie Locali approvato in data 21/05/2018;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 02/07/2019, ad oggetto: "integrazione alla deliberazione n.16 del 23.01.2019 ad oggetto: programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 e piano delle assunzioni", nella quale è previsto il reclutamento di un Responsabile del Settore Tecnico ex art. 110 TUEL;
- la determinazione del Settore Amministrativo n. 289 del 4.07.2019 con la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO CHE

questa Amministrazione Comunale intende procedere alla selezione pubblica per l'individuazione di un'unità di personale a cui conferire l'incarico, con contratto a tempo determinato ai sensi dell'Art. 110 del D.Lgs n. 267/2000, e a tempo parziale (25 ore settimanali) di Responsabile del Settore Tecnico per il periodo di anni 1, e pertanto, indice, con il presente avviso pubblico, una selezione finalizzata ad una valutazione comparativa d'idoneità per il conferimento del suddetto incarico sulla base di requisiti di professionalità richiesti dalla specifica posizione da ricoprire.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs 198/2006 ed in base a quanto previsto dagli artt. 35 e 57 del D. Lgs n.165/2001.

Art . 1

DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

In ottemperanza all'art. 12, del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 06.12.2017, l'incarico di cui sopra, sarà conferito dal Sindaco.

L'incarico avrà durata di un anno.

Il Trattamento economico annuo lordo è il seguente:

- | | |
|---|--------------|
| a) Stipendio qualifica D) | € 15,370,87; |
| b) Retribuzione di posizione | € 10.416,00; |
| c) indennità di vacanza contrattuale | € 116,48; |
| d) Retribuzione di risultato (sino ad un massimo di) | € 2.604,00; |



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - SERVIZIO PERSONALE

e) Indennità ad personam

€ 9.000,00;

Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di revocare il presente bando, modificarne il contenuto, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla procedura pubblica, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative e/o pronunce della magistratura contabile di riduzione della spesa pubblica, ovvero in ragione del rispetto della normativa sul Pareggio di Bilancio.

Le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente avviso.

Art. 2 MANSIONI

Le mansioni che si intendono attribuire tengono conto:

- a) delle funzioni dirigenziali ed autonomia operativa nei limiti definiti dalle norme vigenti, il tutto connesso alla gestione e conduzione del Settore Tecnico comunale;
- b) delle responsabilità del risultato dell'attività svolta dagli uffici ai quali è preposto, della realizzazione dei programmi e dei progetti ad Esso affidati, della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate;
- c) delle funzioni di responsabile unico di cui all'art. 17 della legge 11.2.1994, n. 109;
- d) gestione tecnico_organizzativa del Settore Tecnico;
- e) progettazione e realizzazione delle opere pubbliche.

Art. 3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana. Essi non possono inoltre accedere ai posti che nell'Amministrazione implicino esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri o attengano alla tutela dell'interesse nazionale ovvero per i quali non possa prescindersi dal possesso della cittadinanza italiana (D.P.C.M. 7.2.1994 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 15.2.1994, Serie Generale, n. 61).
- godere dei diritti civili e politici negli anni di appartenenza;
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, fatta salva la tutela per i soggetti diversamente abili di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n.104. Il Comune ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il soggetto individuato;
- titolo di studio: Laurea (vecchio ordinamento) in Ingegneria o Architettura, oppure Lauree (nuovo ordinamento) specialistiche/magistrali equiparate ai sensi e per gli effetti del Decreto Interministeriale 5 maggio 2004 (Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 21 agosto 2004 n. 196). Per i cittadini dell'U.E. Il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, deve essere riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano prescritto ed i candidati devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- età non inferiore a diciotto anni;
- iscrizione all'albo professionale;
- comprovata esperienza professionale derivante dall'aver prestato servizio, per almeno



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - SERVIZIO PERSONALE

3 (tre) anni presso Pubbliche Amministrazioni, in qualità di lavoratori dipendenti o in attività collaborative equivalenti anche di natura autonoma o di incarico professionale, nell'ambito dei servizi tecnici;

- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- possesso della patente di guida almeno di tipo B;
- non essere esclusi dall'elettorato attivo;

I requisiti sopra esposti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 4

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta sul modulo allegato al presente bando e corredata della fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità e del curriculum professionale, dovrà essere presentata al Comune di Concesio entro le **ore 12:00 del 24.07.2019** secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente dal lunedì al venerdì, all'Ufficio Protocollo del Comune di Concesio, dalla ore 09.30 alle ore 12.30;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Concesio: Piazza Paolo VI, n. 1, 25062 CONCESIO. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura **“CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A PROCEDURA INCARICO ART.110.”**
- tramite **Posta Elettronica Certificata (PEC) – INTESTATA AL CANDIDATO – con invio all'indirizzo PEC del Comune: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it** avendo cura di allegare il modulo di domanda e la documentazione richiesta in formato PDF ed inserendo il seguente oggetto: **“domanda incarico art. 110.**

Non verranno prese in considerazione domande inviate da caselle di posta non certificata.

La formale compilazione del modulo di domanda costituisce, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 ed i candidati devono, pertanto, allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false o mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli art. 75 e 76 del medesimo decreto.

Altresì, nella domanda dovrà essere indicato il corretto recapito, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono obbligatoriamente allegare il curriculum professionale, debitamente sottoscritto, il quale dovrà contenere tutte le



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - SERVIZIO PERSONALE

indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività.

La domanda di ammissione alla selezione ed i documenti sono esenti dall'imposta di bollo.

Art. 5

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

L'Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli allegati siano in forma irregolare, potrà richiedersi ai candidati l'integrazione della domanda; i candidati che non integreranno la domanda nel termine assegnato, saranno esclusi dalla selezione.

Costituiscono inoltre motivi d'esclusione dalla selezione:

- mancata allegazione del documento d'identità personale;
- inoltro della domanda con modalità non conformi a quelle sopra esposte;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- presentazione o spedizione della domanda oltre i termini previsti dal seguente bando.

L'eventuale esclusione dei candidati sarà agli stessi comunicata tempestivamente a mezzo raccomandata A/r, ovvero tramite posta elettronica certificata.

Art. 6

COMPETENZE RICHIESTE E CRITERI DI SELEZIONE

Le istanze pervenute saranno esaminate da una Commissione per la verifica del possesso dei requisiti generici e specifici indicati all'art. 1 del presente Avviso Pubblico ai fini della verifica dei requisiti professionali ed esperienze maggiormente attinenti all'incarico da conferire.

La Commissione stilerà una graduatoria di idoneità da trasmettere al Sindaco.

Art. 7

DISPOSIZIONI FINALI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento.

Il Comune di Concesio si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso, si rimanda alla disciplina del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, in particolare al CAPO III – RUOLI E RESPONSABILITÀ.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs n. 198/2006 e s.m.i..

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Concesio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 8

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 - 1° comma – del Regolamento 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Concesio - Settore Amministrativo - Ufficio Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono:030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA:00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - SERVIZIO PERSONALE

finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Concesio, titolare del trattamento.

Art. 9 INFORMATIVA BREVE

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il **COMUNE DI CONCESIO** tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il **COMUNE DI CONCESIO** garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il **COMUNE DI CONCESIO**.

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali) ai sensi dell'art 13 c. 2 lett. d) del Regolamento 679/2016/UE.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto: LTA S.r.l P.I. 14243311009 Vicolo delle Palle, 25 00186 Roma Nominativo DPO Incaricato Dott. Luigi Recupero.

L'informativa completa redatta ai sensi dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e scaricabile dal sito web dell'Ente all'indirizzo: www.comune.concesio.brescia.it.

Concesio, lì 4.07.2019.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Fiorella Pollini
(documento firmato digitalmente)