



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia

TEL. 030.8960033 FAX 030.8960305
C.F. 00881240170 P.I. 00584850986
Via Zanardelli, 111 - 25060 Marcheno (BS)
e-mail: comune@comune.marcheno.bs.it pec: protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it

**AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO, EX ART. 110 COMMA 1 DEL
D.LGS 267/2000, DI UN INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE DI FUNZIONARIO CAT. GIUR. D1, A
TEMPO DETERMINATO E PART TIME (18 ORE SETTIMANALI) PER LA RESPONSABILITÀ DEI SERVIZI
TECNICI COMUNALI**

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 49 del 24/11/2015

RENDE NOTO

che è indetto un avviso pubblico per la ricerca di personale qualificato per il conferimento di un incarico di alta specializzazione di funzionario, cat. giur. D1, a tempo determinato, fino a scadenza del presente mandato amministrativo (maggio 2019) salvo revoca, e part-time a 18 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL, al quale affidare la responsabilità dei Servizi Tecnici del Comune di Marcheno, articolati nei seguenti uffici: lavori pubblici, edilizia privata, urbanistica e ambiente.

La figura ricercata, con la quale sarà stipulato un contratto di diritto privato a tempo determinato fiduciario ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs n. 267/2000, dovrà realizzare e coordinare le attività demandate e i progetti assegnati al predetto Servizio, caratterizzati da elevata complessità tecnico-gestionale.

PROFILO DEL CANDIDATO

Il candidato ideale dovrà avere comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nella materia dell'incarico oltre ad un buon livello di cultura organizzativa, ad attitudini gestionali idonee a ricoprire l'incarico di responsabile dei Servizi Tecnici comunali e alla risoluzione di problematiche operative, anche complesse, sia nell'ambito della struttura, sia nei confronti degli attori esterni. Dovrà essere in grado di lavorare, oltre che individualmente, in team. Si richiede inoltre comprovata esperienza nella gestione delle risorse umane e finanziarie.

E' richiesta la conoscenza dei sistemi informatici, di pianificazione e controllo e la capacità di coordinare le scelte sociali ed aziendali di un ente locale.

Flessibilità, assertività, riservatezza, determinazione, oltre che affidabilità personale e serietà, sono i requisiti che completano il profilo ideale.



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia

TEL. 030.8960033 FAX 030.8960305

C.F. 00881240170 P.I. 00584850986

Via Zanardelli, 111 - 25060 Marcheno (BS)

e-mail: comune@comune.marcheno.bs.it pec: protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it

REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA SELEZIONE

Per poter partecipare alla selezione, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- Cittadinanza: sono ammessi alla selezione i cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica e iscritti all'AIRE, i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadino italiano o comunitario, nonché i cittadini extracomunitari titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo che consenta lo svolgimento di attività lavorativa;
- Immunità da condanne: non aver riportato condanne penali definitive che impediscano ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione. Ai sensi della legge n. 475/99, si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale è equiparata a condanna.

I suddetti requisiti dovranno essere autodichiarati ai sensi del DPR n. 445/2000 nella domanda di partecipazione, da compilarsi a pena di esclusione secondo lo schema allegato al presente avviso.

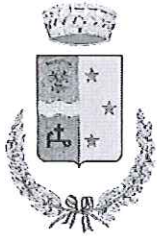
- Possesso del diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento (DL) in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, altro diploma di laurea equipollente per legge ad uno dei precedenti oppure laurea appartenente alle classi di cui al DM 04/08/2000 delle lauree in : a) Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile; b) Ingegneria civile e ambientale oppure Laurea Magistrale appartenente alle classi di cui al DM 9/7/2009 delle lauree specialistiche in Architettura ed ingegneria edile (classe LM-4), Ingegneria civile, Ingegneria dei sistemi edilizi (classe LM_23 e 24), Ingegneria per l'ambiente ed il territorio;
- Abilitazione professionale in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 90 comma 4 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163;
- Aver maturato esperienza professionale pluriennale in posizioni apicali di categoria D nell'ambito di amministrazioni locali pubbliche (Comparto Regioni EE. LL.) nello svolgimento di funzioni di responsabilità;

Tutti i requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Costituisce requisito preferenziale l'esperienza maturata presso le amministrazioni suindicate nell'ambito dei Servizi tecnici.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di Funzionario di alta specializzazione ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro fino al termine del mandato elettorale (maggio 2019), fatta salva l'eventuale revoca dello stesso prima della scadenza qualora l'Amministrazione comunale potrà esercitare le proprie facoltà assunzionali, nel rispetto della



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia

TEL. 030.8960033 FAX 030.8960305
C.F. 00881240170 P.I. 00584850986
Via Zanardelli, 111 - 25060 Marcheno (BS)

e-mail: comune@comune.marcheno.bs.it pec: protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it

disciplina vincolistica in materia di spesa del personale, mediante indizione di concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato del posto di funzionario direttivo servizi tecnici vacante in dotazione organica.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati dei dipendenti degli Enti locali.

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, sottoscritta dal candidato deve essere inviata preferibilmente con pec all'indirizzo di posta certificata del Comune protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it ovvero può essere recapitata direttamente, nelle ore di ufficio, presso l'Ufficio Protocollo Generale via Zanardelli, n. 11, Marcheno.

Le domande dovranno pervenire inderogabilmente a pena di esclusione entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 09/03/2016**.

La domanda dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum vitae formativo-professionale, da cui risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire, al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

Saranno invitati all'eventuale colloquio orientativo previsto per il giorno **15/03/2016 alle ore 14.00** solo i candidati che si riterrà di valutare sulla base del curriculum vitae presentato. Il colloquio avrà ad oggetto in particolare: normativa su contratti pubblici, urbanistica, edilizia privata, ambiente, beni culturali, capacità di programmazione e pianificazione degli obiettivi in relazione alle risorse assegnate e ai vincoli normativi.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione e i candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito di presentazione di candidatura.

Il materiale trasmesso a corredo dell'istanza non sarà restituito, ma detenuto riservatamente dall'Amministrazione secondo le modalità e nei tempi previsti dal D. lgs. n. 196/2003. Si informa in specie che, ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs 196/2003 i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della presente procedura e, successivamente, all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto. Il titolare del trattamento di dati è il Comune di Marcheno. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel funzionario: Antonella Ferrari.

Il responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 8 della legge 241/90 è il Responsabile dei servizi generali.



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia

TEL. 030.8960033 FAX 030.8960305
C.F. 00881240170 P.I. 00584850986
Via Zanardelli, 111 - 25060 Marcheno (BS)
e-mail: comune@comune.marcheno.bs.it pec: protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it

Per eventuali informazioni in merito alla procedura comparativa in oggetto, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria comunale telefonando al n. 030/8960033 o scrivendo all'indirizzo e-mail: comune@comune.marcheno.bs.it

Il presente avviso è disponibile sul sito del Comune www.comune.marcheno.bs.it

Marcheno, 17 febbraio 2016

Prot. n. 1096-3.1



IL RESPONSABILE SERVIZI GENERALI

Antonella Ferrari

Antonella Ferrari

Servizi Generali
Ufficio Segreteria
Compilatore del documento: Antonella Ferrari
Responsabile del procedimento: Antonella Ferrari