

Ordine degli Ingegneri della provincia di Brescia
Commissione Ingegneria dell'Informazione

Organizza:

Corso base Microsoft Word

RELATORI: LUISA CASTELLI

MERCOLEDI' 26 OTTOBRE, MERCOLEDI' 2 – 9 – 16 NOVEMBRE DALLE ORE 14.30 ALLE ORE 18.30

Presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Brescia
16 CFP

PROGRAMMA:

- ✓ Creare e formattare documenti: si esaminano operazioni avanzate di formattazione del testo e del paragrafo in un documento, l'applicazione di particolari effetti, l'uso degli strumenti di inserimento e correzione automatici e la gestione degli stili.
- ✓ Automatismi: Correzione automatica – Formattazione automatica – Inserimento automatico di testo tramite Glossario; Disposizione, Orientamento e Disegno del Testo Applicazione di Sfondi e/o Bordi
- ✓ Stili: Applicazione, Creazione, Modifica
- ✓ Modelli: Uso, Creazione, Modifica
- ✓ Redazione Collaborativa: Commenti, Revisioni, Confronto tra Versioni di un documento
- ✓ Tabelle: operazioni sulle tabelle, Creare e gestire tabelle, la gestione dei moduli, caselle di testo e fogli di calcolo, immagini e disegni, didascalie.
- ✓ Immagini e Disegni: Inserimento/modifica/eliminazione
- ✓ Filigrana: Inserimento/impostazioni
- ✓ Didascalie: Aggiunta/modifica/aggiornamento/attivazione/disattivazione
- ✓ Strumenti particolari di un documento: Creazione di documenti in serie tramite la Stampa Unione. Effettuare l'ordinamento e l'unione dei dati utilizzando criteri di filtro. Creazione di semplici macro per velocizzare ed automatizzare più operazioni in sequenza
- ✓ Stampa di un documento: Stampa di un documento in modo da analizzare alcune importanti opzioni sovente trascurate, quali quelle di precisa gestione dell'argomento della stampa e di adattamento della stessa ai diversi formati.

DATE: mercoledì 26 ottobre, mercoledì 2 – 9 – 16 novembre dalle ore 14.30 alle ore 18.30 (rilevazione presenze a partire dalle 14.00)

COSTI D'ISCRIZIONE DEL CORSO: € 230,00 + IVA (€ 280,60 IVATO)

Il corso verrà svolto nell'aula PC presso la sede dell'Ordine, dotata di 15 postazioni.

Per il riconoscimento dei crediti è richiesta la presenza al 90% sull'intero corso.

Registrazione:

Riconosciuti 16 CFP (categoria "corso"). Iscrizioni tramite il sito www.ordineingegneri.bs.it -> area "FORMAZIONE" -> "OFFERTA FORMATIVA DELL'ORDINE".