



Ordine degli Ingegneri della provincia di Brescia
Commissione Ingegneria dell'Informazione

Organizza:

CORSO AVANZATO Word - Excel

RELATORI: ING. PIERPAOLO HEIDA

MERCOLEDI' 11 – 18 – 25 GENNAIO e 1 FEBBRAIO 2017, DALLE ORE 14.30 ALLE ORE 18.30

Presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Brescia

16 CFP

PRESENTAZIONE CONTENUTI

Il corso sarà interamente dedicato alla realizzazione di macro (automatismi) per permettere di realizzare personalizzazioni avanzate di Excel. Si partirà da concetti generali (cosa è una macro, come la si possa scrivere utilizzando il registratore di macro oppure come la si possa scrivere a mano), per arrivare in dettaglio alla realizzazione di procedure VBA (Visual Basic for Applications) per poter eseguire le analisi di dati e gli automatismi che si desidera.

Durante le sessioni di corso, la prima parte sarà prevalentemente teorica, mentre la seconda parte sarà pratica con la realizzazione di molti esempi.

La documentazione del corso consisterà prevalentemente nella consegna di macro scritte bene e ben commentate che possano poi essere utilizzate e adattate dai partecipanti per la realizzazione delle proprie personalizzazioni.

Al termine del corso il partecipante dovrebbe essere autonomo nella scrittura di macro sia semplici che complesse. Dovrebbe essere in grado di organizzare in modo coerente queste macro nell'ambiente di Excel (utilizzo attraverso combinazioni di tasti, personalizzazioni delle barre multi funzione, inserimento nei fogli di lavoro di pulsanti per attivare le macro stesse).

Durante il corso verranno approfondite tematiche relative alla gestione di basi di dati (molte richieste riguardavano importazioni, esportazioni di dati rispetto a database classici (SQL SERVER, ecc.), si cercherà di realizzare esempi esplicativi di queste situazioni).

Considerando che il corso sarà praticamente un corso di programmazione, 16 ore permetteranno ai partecipanti di avere una buona base per poter iniziare a realizzare le proprie personalizzazioni, ma successivamente ognuno dovrà poi investire parecchio tempo prima di arrivare ad avere una buona manualità nella scrittura di codice VBA.

DATE: mercoledì 11 – 18 – 25 gennaio, mercoledì 1 febbraio 2017 dalle ore 14.30 alle ore 18.30
(rilevazione presenze a partire dalle 14.00)

COSTI D'ISCRIZIONE DEL CORSO: € 230,00 + IVA (€ 280,60 IVATO)

Il corso verrà svolto nell'aula PC presso la sede dell'Ordine, dotata di 15 postazioni.

Per il riconoscimento dei crediti è richiesta la presenza al 90% sull'intero corso.

Registrazione:

Riconosciuti 16 CFP (categoria "corso"). Iscrizioni tramite il sito www.ordineingegneri.bs.it -> area "FORMAZIONE" -> "OFFERTA FORMATIVA DELL'ORDINE".