

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ADDETTO DI SEGRETERIA DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI BRESCIA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER L'AREA "B", POSIZIONE ECONOMICA B2
(CCNL Comparto Enti pubblici non economici - Comparto funzioni centrali)**

- Dato atto che, in relazione alla procedura di concorso pubblico, verrà inoltrata a Polis Lombardia (Direzione Regionale del Lavoro per la Lombardia) e per conoscenza al Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione formale dell'inizio degli adempimenti preliminari alle ordinarie procedure di assunzione, con richiesta di attivazione della procedura di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- Considerato che rispetto ad essa Polis-Lombardia, per conto della Giunta regionale, si farà carico di rendere le dovute comunicazioni entro i 60 giorni previsti dalla legge circa la sussistenza di personale collocato in disponibilità nella qualifica richiesta, negli elenchi tenuti dalla suddetta Regione ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- Considerato che sarà contestualmente avviata la procedura di mobilità volontaria tra enti pubblici per la copertura di n. 2 posti di area B posizione economica B2 C.C.N.L. comparto Enti pubblici non economici e successive integrazioni e/o sostituzioni tra cui quelle di cui al CCNL "comparto Funzioni centrali" ,ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del D.lgs. n. 165/2001 e, pertanto, la copertura dei posti messi a concorso è subordinato alla conclusione, con esito negativo, di tale procedura;
- Dato atto, inoltre, che, a sensi dell'art. 1014 del D.lgs. n. 66/2010, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri procederà all'inoltro di comunicazione del presente bando al Ministero della Difesa, il tutto anche al fine di cui all'art. citato e dell'art. 678 in ragione delle riserve ivi contenute pur dando atto, ad un tempo, che se le riserve di cui al comma 1 dell'art. 1014, come dispone il comma 4 del medesimo articolo, non possono operare integralmente o parzialmente, perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione, azienda o istituzione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si procede a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.
- Ritenuto pertanto di procedere con bando di selezione ed, infatti, questo Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Brescia, nella seduta del 26 giugno 2019, ha deliberato di indire un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di due posti di addetto di segreteria (Area B – Posizione economica B2) preposto alle attività istituzionali necessarie ed in particolare, anche se non in maniera esaustiva, alla gestione dell'albo degli iscritti e del protocollo mediante utilizzo di piattaforme informatiche specifiche per gli Ordini Professionali, alle diverse attività delle Commissioni Consultive dell'Ordine, alla convocazione delle adunanze dell'Ordine e alla stesura delle deliberazioni, alle attività del Consiglio in materia disciplinare, alla gestione degli aspetti contabili e di Bilancio, alle varie mansioni previste per la conduzione del back office e della segreteria dell'Ordine, all'inserimento dati e all'archiviazione, alla gestione del sito istituzionale e alle attività di front office;
- dato atto che Il Consiglio dell'Ordine ha ritenuto che l'espletamento del concorso comporterà l'attribuzione di punteggi in ragione delle singole prove d'esame e dei titoli posseduti dal candidato in ragione dei seguenti punteggi: prova scritta 30 punti; prova pratica 20 punti; prova orale 30 punti; titoli posseduti 10 punti, per un punteggio massimo attribuibile pari a 90. Viene rimessa alla Commissione in sede di prima riunione la determinazione di criteri e sub criteri di attribuzione dei singoli punteggi.

Il trattamento economico corrisponde a quello previsto dal C.C.N.L. del Comparto Enti pubblici non economici - Comparto funzioni centrali.

L'assunzione è a tempo pieno e indeterminato.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di scuola media secondaria di secondo grado, o equipollente, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale;

2. Età non inferiore ad anni 18 e non superamento del limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;
3. Possesso della cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica, nonché i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174. Ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art.7 della Legge 6/8/2013 n. 97, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art.1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana. I cittadini di altri Stati dell'U.E. o extra U.E. devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza ad eccezione del candidato titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
4. Idoneità fisica all'impiego (è prevista una visita medica di controllo per i vincitori per l'accertamento di tale idoneità);
5. Godimento dei diritti civili e politici, fatte salve le eccezioni di cui al n. 3;
6. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 – primo comma, lettera D) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957 n. 3.
7. Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, sia in Italia che in altri Paesi;
8. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.
9. Dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione al concorso nella misura di € 10,00 da effettuarsi a mezzo bonifico bancario (coordinate bancarie: IT64F031111123500000015545, beneficiario: Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia), indicando quale causale "Contributo concorso addetto segreteria";
10. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
11. Conoscenza della lingua inglese.

I requisiti indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la successiva eventuale nomina in ruolo comporta l'esclusione dalla procedura selettiva, così come la mancata presa di servizio e, in qualunque tempo, previa motivata deliberazione da parte dell'Ordine, la decadenza dalla eventuale nomina.

ART. 2 - DOMANDA, CONTENUTO E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Il candidato dovrà compilare, firmare ed inviare la domanda di partecipazione al concorso (in formato pdf), in uno alla fotocopia del documento di identità, **esclusivamente on line** attraverso il FORM elettronico messo a disposizione sul sito internet dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia (www.ordineingegneri.bs.it sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso), entro il termine perentorio di giorni trenta decorrenti dalla pubblicazione di estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a serie speciale – Concorsi ed Esami.

Si considera presentata nei termini la domanda di ammissione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 12.59 dell'ultimo giorno utile; dalle ore 13.00 il collegamento al Form verrà disattivato.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso.

L'applicazione conterrà indicazioni per il regolare completamento di tutte le diverse attività necessarie alla regolare formalizzazione della richiesta di partecipazione e delle diverse modalità operative previste.

Per poter accedere all'applicazione è necessario registrarsi indicando un indirizzo di posta elettronica presso cui verranno inviate le credenziali di accesso alla procedura stessa.

Al termine delle attività di compilazione della domanda, per via telematica, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica generato in automatico dall'applicazione informatica, contenente una copia della domanda compilata e protocollata come generata dal sistema, che dovrà essere stampata e sottoscritta in originale (firma autografa) e trasmessa in formato PDF, con gli altri allegati previsti dal presente bando, tramite l'applicativo.

La domanda sottoscritta dovrà essere consegnata in formato cartaceo all'atto del primo riconoscimento; inoltre, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità.

Al termine del completamento della procedura, viene bloccata qualsiasi possibilità di correzione dei dati inseriti.

Nel caso il candidato, entro il termine di presentazione del presente bando, ritenesse opportuno procedere alla modifica dei dati già trasmessi, dovrà procedere preliminarmente all'annullamento della domanda già presentata, operazione che comporta la perdita di tutti i dati già caricati; l'applicativo fornirà il supporto necessario per la corretta modalità operativa e per presentare nuovamente la domanda di partecipazione alla procedura.

Non è ammessa altra forma di compilazione o altre forme di produzione e di invio della domanda di partecipazione al concorso.

Nella domanda, da compilare **ESCLUSIVAMENTE on line attraverso il FORM** messo a disposizione con le modalità sopra descritte, i candidati dovranno riportare:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza anagrafica, con l'esatta indicazione del numero del codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico, dell'indirizzo di posta elettronica ed eventualmente del numero di cellulare;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino di altro Stato appartenente alla Unione Europea o di rientrare in una delle situazioni previste dal comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e secondo quanto previsto dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/94;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni specifiche relative ai posti da ricoprire e di essere a conoscenza che la condizione sarà verificata, per i vincitori del concorso, con visita medica di controllo;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti, ovvero specificare quali nell'apposito spazio della domanda a ciò dedicato;
- h) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- i) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso un'Amministrazione Pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un provvedimento disciplinare o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- k) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso: diploma quinquennale di scuola media superiore o equipollente;
- l) di essere in possesso delle conoscenze di informatica (applicativi di *office automation* – uso di internet e conoscenza delle componenti hardware di utilizzo comune);
- m) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e conoscenza di una lingua straniera (Inglese) come disposto dal D.lgs n. 75/2017 che modifica l'art. 37 del D.lgs n. 165/2001;

- n) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge n. 104/1992, i candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista. In questo caso gli stessi saranno ammessi con riserva a sostenere la prova scritta, previa comunicazione da parte del candidato - **che dovrà pervenire almeno una settimana prima della data della prova preselettiva** e da inoltrarsi a mezzo raccomandata A.R. (o depositata *brevi manu* presso la Segreteria dell'Ordine degli Ingegneri di Brescia che rilascerà timbro di avvenuto deposito) a cui dovrà essere allegata la certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente, che attesti tale percentuale di invalidità;
- o) di essere a conoscenza che i candidati portatori di handicap che hanno necessità di ausili in relazione alla loro disabilità, nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova, dovranno far pervenire alla Segreteria dell'Ordine degli Ingegneri di Brescia apposita richiesta, almeno 7 giorni prima della data di inizio della prova, allegando idonea certificazione, rilasciata da struttura pubblica competente, al fine di consentire per tempo la predisposizione dei mezzi e degli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione. Richiesta da inoltrarsi a mezzo raccomandata A.R. (o depositata *brevi manu* presso la Segreteria dell'Ordine degli Ingegneri di Brescia che rilascerà timbro di avvenuto deposito);
- p) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
- q) di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando di selezione, ivi comprese le forme di comunicazione – tutte - che saranno eseguite tramite il sito dell'Ordine degli Ingegneri (www.ordineingegneri.bs.it sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso);
- r) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente bando di selezione alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso per la presentazione della domanda di ammissione;
- s) di essere consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- t) eventuali altre dichiarazioni che, ai sensi del DPR n. 487/1994, in caso di parità di punteggio potrebbero determinare titolo di preferenza rispetto ad altri concorrenti equiordinati in graduatoria;
- u) di esprimere il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti alla procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (L. n. 196/2003, art.13 e del successivo Regolamento europeo (UE) 2016/679 - GDPR).

Al momento del primo riconoscimento (in sede di preselezione ove disposta per i concorrenti che vi fossero tenuti, ovvero in sede di selezione per i candidati esonerati ovvero ancora in caso di mancato avvio di preselezione per tutti i partecipanti), i candidati dovranno consegnare, debitamente sottoscritti in calce, i seguenti documenti in originale:

- **copia della domanda** di partecipazione (compilata come sopra e restituita dal sistema al momento dell'invio della medesima domanda);
- **l'allegato A** (utilizzando il modello disponibile sull'applicazione) contenente i titoli di studio, di servizio e titoli diversi che si intendono presentare per la valutazione (compilato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000);
- **il curriculum vitae - Europass** con la dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sulla veridicità di quanto indicato, utilizzabile per valutare altri titoli vari quali esperienze maturate e/o esperienze formative non rientranti nelle dichiarazioni di cui all'allegato A;
- **copia della ricevuta del versamento relativo al contributo di iscrizione al concorso di cui al presente bando;**
- **fotocopia** (fronte retro) del proprio documento di identità in corso di validità;
- **il modello per il consenso del trattamento dei dati, elenco documenti e completamento procedura** (disponibile sull'applicazione).

Non sono ammesse integrazioni alla documentazione successive al giorno previsto per la consegna.

La mancata consegna dell'allegato A ovvero del **curriculum professionale** comporterà l'impossibilità dell'attribuzione del punteggio relativo ai titoli ovvero alle esperienze maturate e/o esperienze formative.

La mancata consegna della domanda e/o della copia del documento di identità comporterà la mancata ammissione alla prova.

ART. 3 - PROVA PRESELETTIVA

L'Ente si riserva in caso di elevato numero di domande, per motivi di economicità e celerità, la facoltà di effettuare prove preselettive ai fini dell'ammissione alla prova scritta, realizzate con quesiti elaborati sulle materie oggetto delle prove scritte e orali, mediante risposte multiple predeterminate di cui una sola esatta, da risolvere in un tempo definito che sarà stabilito e comunicato prima dell'inizio della prova.

In tale evenienza, al ricorrere della ridetta necessità, l'Ente pubblicherà la data di espletamento della procedura con indicazione del luogo ed ora di svolgimento, che sarà resa nota almeno 15 giorni prima del suo inizio mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet dell'Ordine (www.ordineingegneri.bs.it sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso).

Alla prova di preselezione saranno ammessi tutti i candidati identificati, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti ai fini della partecipazione.

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e della correttezza dei dati e delle dichiarazioni rese in sede di presentazione della domanda di partecipazione per l'accesso alla selezione avviene solo dopo la preselezione per i candidati ritenuti idonei.

Sono esonerati e non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva, ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge n. 104/1992, i candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all'80% e sono, pertanto, ammessi con riserva a sostenere la prova scritta, previa comunicazione che deve pervenire almeno una settimana prima della data della prova preselettiva alla Segreteria dell'Ordine degli Ingegneri secondo le modalità sopra indicate, unitamente alla certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente che attesti tale percentuale di invalidità.

Nello stesso termine e con le medesime modalità dovranno pervenire comunicazioni secondo cui il candidato intende, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, avvalersi di sussidi e/o supporti e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per la partecipazione effettiva alle prove d'esame.

Durante lo svolgimento della prova è vietato ai candidati l'uso di manuali, testi normativi, appunti, supporti e dispositivi elettronici (compreso il cellulare).

L'eventuale prova preselettiva può essere svolta in più turni; il calendario sarà reso noto con la comunicazione di cui sopra (sul sito internet dell'Ordine www.ordineingegneri.bs.it sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso).

I criteri di valutazione delle risposte date al questionario sono determinati nel modo seguente:

- per ciascuna **risposta esatta** verrà attribuito un punteggio **pari a +1,00** (più uno in aumento);
- per ciascuna **risposta errata** verrà attribuito un punteggio **pari a - 0,51** (meno zero, cinquantuno in diminuzione)
- in caso di risposta **non data o di più risposte alla stessa domanda**, verrà attribuito un punteggio **pari a 0,00** (zero);

Nel caso in cui l'Ente si determini di svolgere la preselezione, saranno ammessi alle successive prove concorsuali i candidati che risulteranno classificati ai **primi trenta posti**, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato idoneo. Saranno inoltre inseriti d'ufficio, in soprannumero, i candidati esonerati dalla preselezione stessa.

L'elenco degli ammessi alla preselezione sarà pubblicato sul sito internet dell'Ordine al seguente indirizzo www.ordineingegneri.bs.it sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso e costituirà notifica a tutti i candidati dell'esito della prova.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 4 - PROVE D'ESAME

Qualora, sulla base delle domande pervenute, non si dovesse dar luogo alla preselezione, ne verrà data comunicazione sempre sul sito dell'Ordine. Le prove d'esame consistiranno in una prova scritta, una prova pratica e una prova orale, secondo il calendario che sarà definito alla scadenza del bando e di cui sarà data comunicazione tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di

Brescia: www.ordineingegneri.bs.it sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso.

Nella medesima comunicazione verrà reso noto il giorno della prova scritta con indicazione di data, luogo e ora, con un preavviso minimo di giorni quindici. Alla chiusura della prova scritta e successiva correzione degli elaborati seguirà la pubblicazione dei nominativi dei candidati ammessi alle successive fasi con contestuale ulteriore comunicazione, secondo le modalità di cui sopra, della data, luogo e ora, di esecuzione della prova pratica e della prova orale per ciascun candidato.

Il calendario potrà subire variazioni in ragione del numero dei candidati iscritti alla selezione. L'eventuale modifica al calendario delle prove sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Brescia.

La valutazione delle prove d'esame sostenute dai candidati sarà effettuata da una apposita Commissione esaminatrice nominata dal Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso composta a n. 3 membri e da un aggiunto, in sede di prova orale, esperto in lingua inglese;

I candidati che, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, volessero avvalersi di sussidi e/o supporti e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per la partecipazione effettiva alle prove d'esame dovranno inoltrare comunicazione che deve pervenire almeno una settimana prima della data della prova alla Segreteria dell'Ordine degli Ingegneri, nelle modalità già indicate nell'articolo 2.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di riconoscimento.

Coloro che, per qualsiasi motivo, non si presentano nel giorno e ora stabiliti per le prove d'esame, saranno dichiarati rinunciatari.

Coloro che risulteranno in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando e che avranno superato le eventuali prove di preselezione di cui al precedente art. 3, verranno ammessi a sostenere le seguenti prove:

1) prova scritta elaborato scritto o questionario in tempo predeterminato, anche sotto forma di test a risposta multipla o libera, su un tema di carattere generale con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

- Tutela del titolo e dell'esercizio professionale degli ingegneri e degli architetti" Legge n. 1395 del 24.06.1923;
- "Regolamento per la professione di ingegnere – potere ordini" R.D. 2537 del 23.10.1925;
- Norme di coordinamento della legge e del regolamento sulle professioni di ingegnere con la legge sui rapporti collettivi del lavoro per ciò che riflette la tenuta dell'albo e la disciplina degli iscritti R.D. 2145 del 27.10.1927;
- Norma sulla obbligatorietà dell'iscrizione negli albi professionali e sulle funzioni relative alla custodia degli albi Legge 897 del 25.04.1938;
- Norme sui consigli degli ordini e collegi e sui Consigli Nazionali Professionali D. Lgs. 382 del 23.11.1944;
- Regolamento per la trattazione dei ricorsi dinnanzi al CNI Decreto ministero di Grazia e giustizia 01.10.1948;
- Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi DPR 1199 24.11.1971;
- Norme elenco speciale (ai sensi dell'art. 11 comma 6 DPR 382 del 11.07.1980);
- Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti. DPR 328 del 05.06.2001;
- Regolamento per il riordino del sistema elettorale e della composizione degli organi di ordini professionali DPR 169 del 08.07.2005;
- Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 225 del 29.12.2010, recante proroga di termini previsti da disposizioni legislative e di interventi urgenti in materia tributaria e di sostegno alle imprese e alle famiglie;
- Regolamento recante la riforma degli ordinamenti professionali, a norma dell'art. 3, c.5, DL 13.08.2011, N.138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n.148;

- Regolamento per la designazione dei componenti i consigli di disciplina territoriali degli ordini degli Ingegneri – Consiglio Nazionale Ingegneri circolare n. 151/XVIII sess. del 5 dicembre 2012;
- Istituzione Consigli di disciplina territoriali – procedure e modalità di presentazione candidature per la nomina a componente del Consiglio di Disciplina – trasmissione modelli di presentazione candidatura e modelli di curriculum vitae Consiglio Nazionale Ingegneri circolare n. 192/XVIII sess. del 14 marzo 2013;
- Regolamento del consiglio di Disciplina istituito presso l'ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia, approvato dal Consiglio di disciplina nella seduta del 9 febbraio 2017;
- Regolamento e Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale – circolare n. 251/XVIII sess. del 12 luglio 2013
- Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale TESTO UNICO 2018;
- Regolamento in materia di società per l'esercizio di attività professionali regolamentato nel sistema ordinistico, ai sensi dell'articolo 10, comma 10, della legge 12.11.2011, n. 183 Decreto Ministero Giustizia n. 34 dell'8 febbraio 2013;
- Nuovo codice deontologico Ingegneri – Consiglio Nazionale Ingegneri – circolare n. 375/XVIII Sess. del 14 maggio 2014;
- Norme approvate dal Consiglio direttivo della provincia di Brescia: Contributo a sostegno della maternità e regolamento per il rilascio del timbro professionale;
- Regolamento sul funzionamento delle Commissioni compensi e sulla procedura per il rilascio dei pareri sui corrispettivi per le prestazioni professionali, approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Brescia il 09.03.2016;
- Indicazione in materia di calcolo dei compensi professionali e liquidazione dei compensi professionali DL 24.01.2012 N.1 e 20.07.2012 N. 140;
- Misure urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività Legge n. 27 del 24.03.2012;
- Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolamentate vigilate dal Ministero della Giustizia, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24.01.2012, N.1 convertito, con modificazioni, dalla legge 24.03.2012 n. 27;
- Ulteriori chiarimenti sui compensi e sulla facoltà degli Ordini territoriali di rendere pareri di congruità degli onorari professionali – quadro riassuntivo Consiglio Nazionale Ingegneri – circolare 408/XVIII Sess. del 7 agosto 2014;
- Il procedimento amministrativo;
- Normativa sull'accesso agli atti nella Pubblica Amministrazione;
- Anticorruzione e trasparenza;
- Diritti e doveri e responsabilità dei dipendenti di Enti pubblici;
- Regolamento sul funzionamento delle commissioni dell'Ordine;
- Fondamenti di Contabilità ordinaria;
- Privacy ed enti pubblici non economici;
- Funzionamento e accesso ai servizi di INARCASSA;
- Istituzione elenco professionisti antincendio e caratteristiche operative;
- Terne ingegneri collaudatori statici.

Il punteggio attribuibile massimo è di 30 punti.

2) prova pratica, anche relativa all'accertamento delle conoscenze e uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più comuni, consistente nella redazione di un atto amministrativo cui saranno tenuti i soli candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 18/30 (diciotto trentesimi). La prova pratica non verrà considerata superata se il punteggio conseguito, espresso in ventesimi, risulterà inferiore a 14/20 (quattordici ventesimi).

Il punteggio attribuibile massimo è di 20 punti.

3) prova orale, cui verranno ammessi solo i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 18/30 (diciotto trentesimi) e verterà sulle materie oggetto della prova scritta oltre che della conoscenza della lingua inglese. Il punteggio attribuibile massimo è di 30 punti.

Nell'ambito della prova orale saranno tenute, inoltre, in considerazione le caratteristiche professionali del candidato anche in ordine alle capacità relazionali, comportamentali e motivazionali e l'attitudine ad operare "per obiettivi". La prova orale non verrà considerata superata se il punteggio conseguito, espresso in trentesimi, risulterà inferiore a 21/30 (ventuno trentesimi).

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, ovvero che si presenteranno privi di un documento di identità in corso di validità, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo concorrente.

Durante le prove non è permesso ai candidati di comunicare fra loro né verbalmente, né per iscritto, né per via telefonica o telematica ovvero mettersi in relazione con altri che non siano i membri della Commissione giudicatrice.

Durante le prove, ad eccezione della prova preselettiva durante la quale nessun supporto può essere introdotto dal candidato, è consentita solamente la consultazione di un dizionario della lingua italiana, pena l'annullamento dell'elaborato e conseguente esclusione dalla procedura.

A pena di annullamento delle prove del candidato, i lavori devono essere redatti esclusivamente su carta portante il timbro dell'Ordine ovvero preliminarmente validata dalla Commissione.

ART. 5 - ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO

Il punteggio complessivo (massimo 90 punti) verrà attribuito sommando:

- i punteggi ottenuti a seguito di valutazione dei Titoli di cui all'allegato A e dal curriculum professionale – punteggio massimo 10;
- punteggio ottenuto nella prova scritta – punteggio massimo 30;
- punteggio ottenuto nella prova pratica – punteggio massimo 20;
- punteggio ottenuto nella prova orale – punteggio massimo 30.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle singole prove d'esame con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza indicati dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e tenuto conto della riserva di cui all'art 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, ovvero non si debba procedere per mancata applicabilità della ridetta disciplina, il posto sarà assegnato al primo candidato utilmente collocato in graduatoria.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono i seguenti:

- 1) Gli insigniti di medaglia al valore militare
- 2) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
- 3) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra
- 4) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- 5) Gli orfani di guerra
- 6) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra
- 7) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- 8) I feriti in combattimento
- 9) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
- 10) I figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti

- 11) I figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra
- 12) I figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- 13) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti in guerra
- 14) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per fatto di guerra
- 15) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- 16) Coloro che hanno prestato servizio militare come combattenti
- 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso
- 18) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- 19) Gli invalidi ed i mutilati civili
- 20) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla maggiore età.

Tutti i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione pubblica per la presentazione delle domande.

ART. 6 - ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Per ragioni afferenti alle irregolarità non sanabili della domanda: la presentazione della domanda fuori termine, l'invio con mezzo diverso rispetto a quello di cui all'art. 2 (cioè per via telematica), la mancata sottoscrizione della domanda stessa al momento del primo riconoscimento, in fase di preselezione o di selezione (ex art. 2), la mancata produzione della copia del documento di identità comporteranno l'esclusione dalla selezione che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato e comunicata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero tramite indirizzo di posta elettronica comunicata in sede di presentazione della domanda.

Altresì può essere disposta l'esclusione dal concorso, oltre che per le clausole specificatamente indicate nel presente bando (ad esempio per l'utilizzo di dispositivi elettronici o altro supporto vietato in sede di prova di esame), la mancata esibizione di documento di identità valido in occasione delle diverse prove d'esame.

Casi di irregolarità sanabili della domanda: le domande che presentino imperfezioni od omissioni potranno essere regolarizzate, previa specifica richiesta della Commissione presso l'indirizzo (anche elettronico) indicato in sede di domanda dal candidato; la mancata risposta entro la data indicata dalla Commissione comporta l'esclusione del candidato dal concorso.

ART. 7 - NOMINA

A seguito della formazione della graduatoria, la Commissione procederà alla comunicazione della medesima al Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri che, con propria deliberazione, la farà propria dandone avviso pubblico mediante pubblicazione sul sito istituzionale e procedendo con la proclamazione dei vincitori. Dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito decorre il termine per le eventuali impugnative.

La nomina verrà effettuata nell'ordine della graduatoria, fatto salvo l'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Prima dell'assunzione i vincitori saranno sottoposti agli accertamenti sanitari previsti dalla normativa in materia.

Gli effetti della nomina decorrono dal giorno dell'assunzione in servizio che avverrà con provvedimento autonomo ed insindacabile del Consiglio dell'Ordine e comunque con efficacia (economico- normativa), ove disposta l'assunzione, non antecedente al 2 gennaio 2020.

Il candidato prescelto dovrà presentarsi in servizio alla data e con l'orario che gli verrà comunicato, a pena della irrevocabile implicita decadenza dall'aggiudicazione.

Il rapporto di lavoro è da intendersi a tempo pieno e di durata indeterminata. La conferma dell'assunzione viene subordinata al superamento di un periodo di prova di quattro mesi, entro il quale termine l'Ordine degli Ingegneri si riserva l'insindacabile facoltà di recesso per mancato superamento della prova, da formalizzare con provvedimento motivato, da comunicarsi all'interessato non prima della decorrenza di due mesi dall'inizio del rapporto e comunque in ogni momento prima della scadenza del periodo massimo dei quattro mesi. In caso di mancato superamento del periodo di prova, il posto verrà coperto dal candidato utilmente collocato in graduatoria nella posizione immediatamente seguente. Sono esonerati dal periodo di prova, con il consenso dell'interessato, i dipendenti che lo abbiano già superato nel medesimo profilo professionale oppure in corrispondente profilo di altra amministrazione pubblica, anche di diverso comparto.

Il rapporto di lavoro con i vincitori del concorso sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alla norma prevista dal vigente C.C.N.L. Comparto Enti Pubblici non economici - comparto funzioni centrali.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni di questo bando, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno al momento di applicazione, lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni.

ART. 8 - GRADUATORIA

La graduatoria potrà, all'occorrenza, essere utilizzata, secondo il criterio dello scorrimento, per eventuali successive assunzioni a tempo indeterminato e determinato, sia a tempo pieno che part-time, nel profilo di addetto di segreteria –area "B" categoria economica B2.

ART. 9 – CLAUSOLE VARIE

L'Ordine, a suo insindacabile giudizio, ha la facoltà di prorogare i termini per la presentazione delle domande o riaprire i termini stessi, come pure di revocare il concorso indetto, senza che ciò comporti acquisizione di diritto alcuno da parte dei candidati richiedenti. Dell'eventuale proroga, revoca o della riapertura dei termini l'Ordine darà pubblicità nelle stesse forme con le quali si è data pubblicità al bando.

Il Consiglio dell'Ordine, come pure gli Organi incaricati dello svolgimento delle procedure selettive, non avranno responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del proprio recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Ordine, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403 avente per oggetto "Regolamento di attuazione degli artt. 1, 2 e 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative" è tenuto a procedere, anche a campione, alla verifica della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

Ferma restando l'eventuale responsabilità penale, qualora dal controllo di veridicità emerga la falsità della dichiarazione, il dichiarante decade immediatamente dai benefici prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

È ammesso il riferimento ai documenti già in possesso dell'Ordine. L'interessato dovrà precisare in quale occasione ha prodotto i documenti cui intende far riferimento. In mancanza di tale indicazione, il documento sarà considerato come non prodotto.

Agli atti ed ai documenti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla

procedura selettiva sono raccolti unicamente per la seguente finalità inerenti alla presente procedura. I dati verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/16.

La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalla normativa in materia di tutela dei dati personali mediante pubblicazione esclusivamente dei dati necessari e pertinenti alla predetta finalità. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

La natura del conferimento dei dati per la selezione pubblica non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione pubblica.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei e l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

Il Titolare del Trattamento, ai sensi dell'art. 4, commi 7 e 24, del Regolamento UE 679/16 è l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia. Il Responsabile del Trattamento per l'Ente, ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del Regolamento UE 679/16, è il Presidente dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia.

ART. 11 - PARI OPPORTUNITÀ

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

ART. 12 - RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato da presente bando, valgono le norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

Brescia, 18 luglio 2019

Il Presidente

Ing. Carlo Fusari

ALLEGATO A

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

....I.... sottoscritt (cognome) (nome)
..... nat.. a..... (prov.....) il
....., e residente a (prov.....), via
..... n

ai sensi degli artt. 46, 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli:

a) titoli di studio superiori rispetto a quelli richiesti per l'accesso:
.....
.....

b) Titoli:

1) Attività lavorativa (attinente al posto messo a selezione):

- presso la Pubblica Amministrazione ed Enti Pubblici non Economici:

presso dal al con la seguente tipologia contrattuale
(1)della seguente attività:
.....
causa di cessazione

presso dal al con la seguente tipologia contrattuale
(1)della seguente attività:
.....
causa di cessazione

presso dal al con la seguente tipologia contrattuale
(1)della seguente attività:
.....
causa di cessazione

presso dal al con la seguente tipologia contrattuale
(1)della seguente attività:
.....
causa di cessazione

(1) Specificare tipologia di contratto (es. lavoro subordinato, collaborazione coordinata continuativa, ecc.)

Il/La sottoscritto/a, in quanto cittadino/a di Stato non appartenente all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, è consapevole:

1. di poter utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;
2. che al di fuori dei casi previsti al punto 1), i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 citati nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante;
3. che, al di fuori dei casi di cui ai punti 1 e 2, gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

Il/la.. sottoscritt.... dichiara, ai sensi degli artt. 47, 38 e 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che le fotocopie relative ai sopracitati titoli, sono conformi agli originali.

Il/la.. sottoscritt.... dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità (2)

(luogo e data).....

Il dichiarante (3).....

(2) la fotocopia del documento di identità in corso di validità e debitamente firmato è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

(3) la firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.