

Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. e ii.

IL DIRETTORE

VISTO il DPCM del 29 agosto 2014 n. 171 recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero

dei beni e delle attività culturali e del turismo";

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 "Organizzazione e funzionamento dei musei Statali" e successive

modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2016, n. 328 afferente il Conferimento

dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui

all'articolo 6 del DM 23 gennaio 2016;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, e successive

modifica-zioni, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali

e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di

valutazione della performance";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto "Articolazione degli uffici

dirigenziali di livello non generale del Ministero";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 22 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto << Modifiche al decreto

23 di-cembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni

in materia di Isti-tuti dotati di autonomia speciale">>;

VISTO il Decreto Legge 1° marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile

2021, n. 55, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 380 del 22 ottobre 2021, avente ad oggetto << Modifiche al decreto

23 di-cembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni

in materia di Isti-tuti dotati di autonomia speciale">>;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 417 del 23 novembre 2021, avente ad oggetto << Modifiche al

decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali">>>;

VISTO il D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, in Legge 21 giugno 2017, n. 96,

recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, in particolare l'art. 22 comma 6;

Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

VISTO l'art.1, comma 307, L. n. 205 del 2017;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni;

VISTA la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicata;

VISTA la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicata;

VISTO che, in virtù di quanto disposto dalla normativa richiamata, tali incarichi di collaborazione possono avere una durata non superiore a 24 mesi;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 2 unità di personale, dotate di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui ai profili professionali individuati nel successivo art. 2;

CONSIDERATO che si è proceduto alla verifica preliminare dell'inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tali incarichi all'interno dell'Amministrazione tramite diffusione di un interpello nazionale contenente la descrizione dell'attività richiesta, con nota prot. n. 16255-P del giorno 15 maggio 2024 emessa dalla Direzione Generale Organizzazione;

VISTO che entro il previsto termine del 25 maggio 2024 non risulta pervenuta alla Direzione regionale Musei nazionali Lombardia alcuna comunicazione/istanza relativa ai profili richiesti nell'avviso allegato al presente atto;

VISTA la nota inviata alle Direzioni Regionali Musei dalla Direzione Generale Musei in data 22 marzo 2024 con prot. n. 5914 avente ad oggetto l'avvio di procedure di selezione pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione;

CONSIDERATO che ai sensi della nota citata, la Direzione regionale Musei nazionali Lombardia ha facoltà di selezionare 2 collaboratori, di cui 1 per le attività attinenti alla DRM Lombardia ed 1 per il Museo Nazionale di Arte Digitale;

VISTO che, in virtù di quanto disposto dalla nota citata, gli incarichi di collaborazione avranno la durata massima di 6 mesi, comunque per un periodo non eccedente il 31 dicembre 2024; ACCERTATA, quindi, la copertura finanziaria;

DECRETA



Art. 1

(Oggetto)

- 1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. ii è indetta una procedura per il conferimento di incarichi di collaborazione per le seguenti figure professionali:
- n. 1 Ingegnere Strutturista per la Direzione Regionale Musei nazionali Lombardia;
- n. 1 Storico dell'Arte Digitale per il Museo Nazionale d'Arte Digitale.

Art. 2

(Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)

- 1. I collaboratori sono chiamati a supportare l'attività della Direzione regionale Musei nazionali Lombardia ed il Museo Nazionale d'Arte Digitale (MNAD) nelle relative attività attinenti al profilo prescelto.
- 2. I collaboratori opereranno in condizioni di autonomia operativa nell'ambito delle proprie mansioni, svolgendo lavori che comportano una specifica ed adeguata capacità professionale acquisita mediante approfondita preparazione teorica e tecnico-pratica.
- 3. Gli ambiti della collaborazione per ciascuna figura professionale sono i seguenti:

Profilo professionale 1: Ingegnere strutturista

- Verifica dello stato di conservazione, elaborazione dei piani di manutenzione programmata e collaborazione agli interventi pianificati concernenti i tredici musei affidati alla Direzione regionale Musei nazionali Lombardia, con intervento anche su tutti i progetti del PNRR;
- si precisa che il candidato dovrà garantire tempi brevi per lo svolgimento della prestazione professionale e assicurare disponibilità per sopralluoghi e riunioni necessarie alla migliore conoscenza degli aspetti tecnici delle opere in oggetto.

Profilo professionale 2: Storico dell'Arte Digitale

- Collabora alla realizzazione di mostre, eventi e progetti artistici, finalizzati a documentare, anche attraverso la realizzazione di opere *site specific*, le trasformazioni digitali in campo artistico;
- affianca il RUP, per quanto di competenza, nella definizione di spazi, allestimenti e tecnologie;



- individua gli strumenti e le strategie più indicate per creare un'interazione fra utente e museo.
- 4. L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione. Nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto degli incarichi stessi, compresi i vincoli di legge. Tale rapporto di collaborazione non può in alcun modo configurare un rapporto di lavoro subordinato né avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Istituto.

Art. 3

(Requisiti di partecipazione)

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana. Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello C1, "Livello avanzato", del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue QCER);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.

b) Requisiti specifici:

I requisiti specifici per le figure professionali richiesti sono:

Profilo professionale 1: Ingegnere strutturista

- Diploma di Laurea (ordinamento previgente al DM 509/99) o Laurea Specialistica (DM 509/99) o Laurea Magistrale (DM 270/04) in Ingegneria Civile o equipollente;
- Iscrizione all'Albo degli Ingegneri;



- Esperienza professionale di almeno cinque anni, di cui almeno due, anche non continuativi, relativi a incarichi di collaborazione con pubbliche amministrazioni e/o istituzioni museali, con Università e con altri Enti pubblici o privati, nella progettazione e direzione lavori nell'ambito dell'ingegneria strutturale, con competenze maturate su edifici e siti di interesse culturale, attraverso l'impiego di tecniche sia tradizionali che innovative;
- Costituisce titolo preferenziale il possesso di diploma di specializzazione e/o Dottorato di ricerca in discipline attinenti all'Ingegneria delle Costruzioni, con particolare riguardo al consolidamento, restauro, recupero del costruito storico e alla valutazione del rischio sismico.

Profilo professionale 2: Storico dell'Arte Digitale

- Laurea specialistica o magistrale in Storia dell'Arte (95/S o LM/89) o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- Il professionista deve avere maturato una solida e comprovata esperienza nell'ambito della curatela di mostre, eventi e progetti artistici incentrati sull'Arte Digitale realizzate in istituzioni museali, gallerie e altri centri specializzati, pubblici e/o privati, in Italia e/o all'estero. Saranno oggetto di valutazione le esperienze riferite all'ultimo quinquennio.

Art. 4

(Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)

- 1. La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, deve essere presentata obbligatoriamente ed esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA disponibile all'indirizzo https://www.inpa.gov.it secondo le istruzioni ivi specificate, previa registrazione al Portale. In particolare, la domanda di partecipazione pena l'esclusione, deve essere redatta compilando il format messo a disposizione sul portale "inPA"; pertanto, sono escluse le domande presentate con modalità diverse.
- 2. Il candidato, previa registrazione al Portale e autenticazione attraverso i sistemi SpID, CIE, CNS e/o eIDAS, compilerà il modulo elettronico sul sistema inPA", raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo suddetto.
- 3. Per la partecipazione alla procedura, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

4. L'Amministrazione considererà ammissibili - e, di conseguenza, procederà alla valutazione e

attribuzione dei punteggi previsti dall'Avviso - solo le candidature che riportino chiaramente ed

analiticamente tutti i requisiti richiesti.

5. La trasmissione della domanda dovrà essere effettuata esclusivamente per via telematica

attraverso la "Piattaforma unica di reclutamento" (https://www.inpa.gov.it/) entro e non oltre le ore

23:59 del **24 giugno 2024**.

La non conformità alle caratteristiche richieste comporta l'esclusione della domanda.

6. Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o

integrative che perverranno all'Amministrazione oltre il termine fissato per la ricezione delle

domande o secondo modalità diverse da quella descritta nei precedenti commi o che dovessero

risultare incomplete.

7. Del pari, l'Amministrazione non terrà conto di eventuali domande presentate in data antecedente

alla pubblicazione del presente Avviso sul Portale "inPA".

8. L'Amministrazione, inoltre, non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni,

indipendentemente dalla causa o comunque imputabili al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito

o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

9. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e

comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal

sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della

domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del

modulo elettronico.

10. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione,

si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le

precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

11. L'Amministrazione non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni

inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal

candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento

del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi

imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.



12. Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, l'esclusione dalla selezione stessa. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza indicata. Non saranno ammesse alla procedura e alla successiva fase valutativa le istanze dei candidati che risulteranno carenti dei requisiti di partecipazione ovvero di qualsivoglia ulteriore prescrizione prevista dal presente Avviso a pena di esclusione.

Art. 5

(Esclusione dalla procedura)

- 1. Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:
- a) le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
- b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4;
- c) le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4;
- d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.

Art. 6

(Procedura valutativa)

- 1. La Direzione regionale Musei nazionali Lombardia, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 4 del presente Avviso.
- 2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata dal Direttore della Direzione regionale Musei nazionali Lombardia, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario che possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.
- 3. La Commissione procede alla valutazione delle candidature in due fasi:



- <u>FASE A</u>): max 70 punti, attribuiti in seguito alla valutazione di titoli ed esperienze come di seguito indica-to:
- 1) Voto del titolo di studio formazione universitaria e post-universitaria o titolo specifico richiesto in base al profilo ricercato (max 25 punti);
- 2) Esperienza lavorativa, in qualità di docente/consulente/collaboratore/esperto nella materia oggetto di selezione. L'esperienza sarà valutata anche in funzione del soggetto pubblico o privato affidatario del singolo in-carico (max 35 punti);
- 3) Eventuale ulteriore esperienza lavorativa, in qualità di esperto nella materia oggetto di selezione (max 10 punti).
- <u>FASE B</u>): max 30 punti, attribuiti dopo un colloquio individuale motivazionale e tecnico, teso a valutare le competenze ed attitudini, nonché la motivazione del candidato in relazione all'incarico. Saranno invitati a tale colloquio, tramite comunicazione inviata all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione alla selezione, solo i candidati che nella FASE A) abbiano riportato un punteggio minimo di 45 punti su 70.
- 4. La Commissione, redige, per ogni profilo una prima graduatoria di merito contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito.
- 5. Per la valutazione finale e sulla base delle risultanze della prima fase sono invitati al colloquio, attraverso comunicazione PEC, i candidati che abbiano raggiunto un punteggio minimo complessivo (FASE A + FASE B) di 60 punti su 100.
- 6. I candidati ammessi a colloquio (se del caso anche in modalità telematica) saranno convocati tramite PEC e i nominativi degli stessi pubblicati sul sito della Direzione regionale Musei nazionali Lombardia.
- 7. In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco di merito invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo. Si può comunque procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al quadruplo delle posizioni richieste per lo specifico Codice.

I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede dell'Amministrazione o in modalità telematica.

8. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.



- 9. Al termine del colloquio la Commissione stila, per ogni profilo, la rispettiva graduatoria finale, sommando i punteggi delle due fasi, predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito e contiene:
- i "vincitori" (coloro che, avendo superato le due fasi) sono in numero pari alle posizioni richieste dall'Avviso),
- gli "idonei" (coloro che, avendo superato le due fasi), rimangono in posizione utile in caso di eventuale scorrimento della graduatoria),
- i restanti candidati che hanno superato la fase 1 e non espletato la fase 2 e che, mediante scorrimento delle graduatorie, potranno essere eventualmente chiamati a colloquio qualora esaurito il numero di vincitori e degli idonei.
- 10. Nel caso in cui il numero di candidati che ha superato entrambe le fasi sia inferiore alle posizioni richieste, la Commissione può procedere allo scorrimento dell'elenco di cui al comma 6 del presente articolo con ulteriori colloqui di cui alla fase due.
- 11. Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino in posizione di ex aequo, verrà data priorità al candidato più giovane di età.
- 12. Il Direttore della Direzione regionale Musei Lombardia, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.
- 13. Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato sul sito della Direzione regionale Musei nazionali Lombardia alla sezione Portale Amministrazione Trasparente https://museilombardia.cultura.gov.it/amministrazione-trasparente, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La medesima "graduatoria finale" avrà una durata di 18 mesi dalla data della pubblicazione.
- 14. La Direzione regionale Musei nazionali Lombardia, per i vincitori, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae dei vincitori. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
- 15. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la Direzione regionale Musei nazionali Lombardia al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale https://museilombardia.cultura.gov.it senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Li Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

16. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo

obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Ministero.

Art. 7

(Durata dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione ha durata dal giorno 1° luglio 2024 fino al giorno 31 dicembre 2024,

prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione, da inviarsi al professionista a mezzo PEC,

al solo fine di completare gli obiettivi operativi del progetto di cui all'articolo 2 e per ritardi non

imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento

dell'incarico.

2. L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine contrattuale per gravi inadempienze

del professionista. In detta ipotesi, la Direzione regionale Musei nazionali Lombardia dovrà

comunicare al collaboratore le relative motivazioni almeno 30 giorni prima del termine fissato per la

cessazione anticipata. Il collaboratore ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore

a 30 giorni.

3. È previsto il recesso anticipato delle parti previa comunicazione da inviarsi almeno 30 giorni

prima. È facoltà dell'Amministrazione recedere senza preavviso in caso di gravi inadempienze

contrattuali.

4. Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo

preventivo della Corte dei conti ai sensi dell'art. 3 della legge n. 20 del 1994 e ss. mm. ii..

Art. 8.

(Criteri di valutazione)

1. La Direzione regionale Musei nazionali Lombardia individuerà i soggetti a cui conferire l'incarico

mediante procedura di selezione sulla base di una valutazione comparata dell'esperienza e della

capacità professionale sulla base dei curricula presentati e del successivo colloquio motivazionale

e tecnico che verterà sulle attitudini e sulle esperienze professionali condotte dai candidati,

Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

pertinenti alle materie dell'incarico, al fine di accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità maturate in posizioni analoghe a quella da ricoprire.

- 2. Nella valutazione saranno presi in considerazione:
- l'esperienza maturata nella predisposizione di progetti inerenti agli obiettivi di cui al presente avviso:
- l'esperienza maturata nell'ambito della professionalità richiesta;
- attività svolte e ruoli ricoperti in riferimento alla progettazione di interventi nell'ambito delle esperienze professionali richieste per ciascun profilo;
- titoli accademici, ulteriori specializzazioni attinenti all'incarico da affidare, tra cui master, corsi specialistici e abilitazioni professionali per tutti i profili.

Art. 9

(Sede di svolgimento dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione si svolgerà presso la sede della Direzione regionale Musei nazionali Lombardia ed i musei e parchi archeologici ad essa affidati.

Art. 10

(Compenso)

- 1.Il compenso professionale è pari ad € 32.000,00 al netto degli oneri previdenziali ed accessori di legge, nonché l'IVA (se dovuti).
- 2. Sono a carico del collaboratore ogni copertura assicurativa. L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/86 e ss. mm. ii. e all'art. 2222 del Codice Civile.
- 3. Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dell'attività svolta da parte del collaboratore in relazione all'attività svolta, previa verifica del Direttore dell'Istituto o di altro funzionario da questi delegato, dietro presentazione di fattura da parte del professionista che pertanto dovrà possedere la Partita IVA, al momento della stipulazione del contratto. Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né emolumenti accessori.



Art. 11

(Trattamento dei dati personali)

1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in un'apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.

2. Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

Art. 12

(Responsabile del Procedimento)

1. Il Responsabile del procedimento è il Direttore Regionale musei nazionali Lombardia Rosario Maria Anzalone ex art. 5 e ss. della L n. 241/1990.

Art.13

(Disposizioni finali)

- 1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.
- 2. Il presente avviso e i successivi atti sono pubblicati sul sito istituzionale (indicare sito Istituzionale dell'istituto)
- 3. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.



4. Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio, sede di Roma, nel termine e con le modalità previste dalla legge.

IL DIRETTORE REGIONALE
Rosario Maria Anzalone



Modello A

Allegato all'Avviso di selezione n. del

		Alla	PEC: drm-lom@	lusei nazionali Lombardia oec.cultura.gov.it
II/la sc	ottoscritto/a			
		CHIE	DE	
di ess	sere ammesso/a a parte	cipare alla proce	edura comparativa p	er titoli e colloquio per
l'affida	mento di n°1 contratto lib	ero-professionale	e ai sensi dell'art.7, c	ommi 6, 6 bis e 6 ter del
D.Lgs	165/2001 per la figura p	rofessionale di _		e lo
svolgii	mento delle attività detta	agliatamente ripo	ortate nell'avviso ap	provato dalla Direzione
region	ale Musei nazionali Lomba	ardia con Decreto	Direttoriale n.	del
A tal fi	ne, ai sensi e per gli effetti	degli artt. 46 e 47	del DPR 445/2000, co	onsapevole delle sanzioni
penali	previste dall'art. 76 del D).P.R. n° 445/200	0 per le ipotesi di fal	sità in atti e dichiarazioni
menda	aci, dichiara sotto la propri	a responsabilità:		
1. di e	ssere nato/a a		il _	
2. di ri	siedere a		Prov. di	C.A.P
in via .		·;		
3. di e	ssere cittadino/a italiano/a	ı (ovvero);	
4. di e	ssere iscritto nelle liste ele	ttorali del Comun	e di	
	ssere iscritto nelle liste ele so contrario il candidato d			
(in cas				
(in cas	so contrario il candidato d	eve dichiarare di	non essere iscritto n	elle liste elettorali e deve
(in cas specifi 5. di	so contrario il candidato d carne i motivi);	eve dichiarare di	non essere iscritto n	elle liste elettorali e deve
(in cas specifi 5. di conda	so contrario il candidato d carne i motivi); non aver riportato conda	eve dichiarare di nne penali (in c	non essere iscritto n aso contrario il cano	elle liste elettorali e deve lidato deve dichiarare le
(in cas specifi 5. di conda 6. di r	so contrario il candidato d carne i motivi); non aver riportato conda nne penali riportate);	eve dichiarare di nne penali (in c di procedimenti	non essere iscritto n aso contrario il cano penali pendenti (in ca	elle liste elettorali e deve lidato deve dichiarare le aso contrario il candidato
(in cas specifi 5. di conda 6. di r	so contrario il candidato d carne i motivi); non aver riportato conda nne penali riportate); non essere a conoscenza	eve dichiarare di nne penali (in c di procedimenti enali in corso ed	non essere iscritto n aso contrario il cano penali pendenti (in ca	elle liste elettorali e deve lidato deve dichiarare le aso contrario il candidato



				ai	sensi del I	OPR n. 14/87 c	onseguito
presso							di
				il		,	
8. (ove ric	chiesto)	di essere	iscritto a	all'Albo			della
Provincia d	i			;			
9. di esser	e in pos	sesso di par	tita IVA e	ed in caso contra	rio di impegi	narsi ad aprirla pi	rima della
firma del co	ontratto;						
10. di esse	re in pos	ssesso di pol	lizza di c	opertura respons	abilità profes	sionale n	
ed in caso	contrario	o di impegna	rsi ad ap	rirla prima della f	irma del cont	ratto;	
11.	di	essere	in	possesso	della	seguente	PEC:
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			;			
12. di avere	e i requis	siti previsti da	al profilo	per il quale ci si d	candida;		
13. di dare	il propi	rio assenso	al trattan	nento dei dati pe	ersonali (Reg	olamento UE 20)16/679 e
ss.mm.ii.);					` -		
14. che nor	n sussist	tono cause li	mitative (della capacità di :	sottoscrivere	contratti con la F	P.A.;
				vviso di selezione			ŕ
		·					
IL SOTTOS	SCRITT	O, ai sensi c	legli artt.	46 e 47 del D.F	P.R. 445/200	0, dichiara altres	ì, sotto la
propria res	ponsabi	lità di posse	dere i red	quisiti-titoli richies	sti nell'Allega	to 1dell'Avviso p	er essere
ammesso a	a parteci	pare alla sele	ezione, cl	he di seguito si in	dicano (indic	are ciascun titolo	completo
di tutti ali	estremi	identificativ	i, non s	olo ai fini della	verifica, ma	anche soprattu	tto ai fini
•				di essi; per l'e		•	
		di studio pos					
p 3 g		отоголо рос					
		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •					
					••••••		



DATA	
(FIRMA)	



Modello B

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI (ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.)

Il sottoscritto,

dicate);

vista l'allegata normativa in materia, parte integrante della dichiarazione, sulle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le

dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle

			•	•
leggi special	li in materia ai sensi degli a	articoli 46 e 47 del D.F	P.R. 445/2000:	
1) di svolger	re i seguenti incarichi e/o a	vere la titolarità delle s	seguenti cariche in	enti di diritto privato
regolati o fin	anziati dalla pubblica amm	inistrazione (indicare	denominazione del	l'incarico o della ca-
rica,	denominazione	dell'ente,	durata	dell'incarico):
	(lasci	are in bianco in caso i	non ricorra nessuna	a delle situazioni in-

- 2) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione;
- 3) di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse dell'Amministrazione;
- 4) di avere piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice dì comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.



SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti al suo profilo e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile della struttura.

6) a non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti, e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001.

FIRMA