

ACCORDO/CONVENZIONE

Tra

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia (di seguito denominato Ordine), con sede a Brescia, Via Cefalonia 70, P.I. e C.F 03622340176 agli effetti del presente atto rappresentato dal Presidente Ing. Laura Boldi, nata a Brescia il 24/09/1971

e

ANACI – ASSOCIAZIONE NAZIONALE AMMINISTRATORI CONDOMINIALI E IMMOBILIARI – SEDE DI BRESCIA - con sede in Via Antonio Pasinetti 6 – 25124 Brescia nella persona del legale rappresentante pro tempore, Presidente Geom. Penna Giorgio, codice fiscale PNN GRG 59A20 E526M, domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione, - di seguito definita anche ANACI BRESCIA – anaci.brescia@anaci.it; di seguito congiuntamente definiti le “Parti”

Premesso che:

1. L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia, ente pubblico non economico sottoposto alla vigilanza del Ministero della Giustizia, è l'organismo di rappresentanza istituzionale a livello provinciale degli interessi della categoria professionale degli Ingegneri, che ha come funzione la formazione ed aggiornamento degli iscritti.
2. L'Ordine ha delegato la Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia (di seguito denominata Fondazione) alla gestione amministrativa ed economica/finanziaria dell'attività formativa.
3. Ai fini dell'esercizio dell'attività formativa si tiene conto del D.P.R n. 137 del 7/8/2012, il regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21/06/2013, a seguito del parere favorevole, con modifiche, espresso dal Ministro della Giustizia con nota prot.21/06/2013.0018393, e delle linee di indirizzo che disciplinano le modalità di erogazione delle attività formative in favore degli iscritti degli Ordini degli Ingegneri.
4. Le Parti hanno manifestato interesse a stabilire un rapporto di collaborazione per le iniziative comuni nel quadro delle finalità sopra indicate.

Tutto ciò premesso forma parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Oggetto:

ANACI Brescia organizza l'evento formativo *Gestione condominiale e innovazione: aspetti giuridici, tecnologici e fiscali* il giorno 21 febbraio 2025 in presenza nella sede “Sala Brunelli c/o Comune di Desenzano”, sita in Via Giosuè Carducci, 4 – 25015 Desenzano del Garda (BS); al costo di €30 che intende accreditare ai fini dei Crediti formativi professionali (CFP) per gli ingegneri che parteciperanno, oltre che divulgare lo stesso a tutti gli ingegneri presenti nel database dell'Ordine di Brescia.

Le Parti concordano quanto segue:

1. ANACI si impegna a comunicare all'Ordine il programma completo dell'evento ed i CV dei docenti proposti per il corso. ANACI ne assumerà la responsabilità scientifica, con l'obiettivo di garantire, nei confronti dei discenti, la qualità del programma e dei

docenti e la conformità del programma dell'evento alle esigenze formative previste dalla vigente normativa in materia di formazione continua.

2. Sulla base del programma di cui al punto precedente, l'Ordine verificherà ed indicherà ad ANACI, con congruo anticipo rispetto alla data di inizio, l'entità dei crediti formativi riconoscibili all'evento in conformità a quanto previsto dal regolamento e successive linee di indirizzo. Al fine di poter riconoscere crediti formativi, il programma deve contenere le seguenti informazioni minime:
 - a. Articolazione di massima del programma
 - b. Obiettivi formativi
 - c. Elenco docenti con allegato il relativo curriculum
 - d. Durata dell'attività didattica al netto di pause ed eventuali test finali
 - e. Data di svolgimento
 - f. Numero massimo di partecipanti
 - g. Sede

L'evento approvato sarà inserito dall'Ordine degli ingegneri della Provincia di Brescia sulla piattaforma nazionale della formazione del CNI. L'eventuale variazione della data e/o della sede dell'evento dovrà essere da ANACI tempestivamente comunicata all'Ordine. Per eventuali variazioni dei docenti indicati da Comunità, l'Ordine si riserva di comunicare il proprio assenso previa valutazione dei relativi CV.

ANACI si impegna:

- a sostenere tutti i costi previsti ed imprevisti per la realizzazione dell'evento, secondo il programma approvato dall'Ordine degli Ingegneri.
- ad inserire a titolo gratuito il logo dell'Ordine Ingegneri di Brescia come partner istituzionale e l'indicazione del numero di CFP riconosciuti all'evento.
- a fornire, a propria cura e a proprie spese, l'aula per lo svolgimento dei corsi.
- a sostenere le eventuali attività di tutoraggio, coordinamento anche direttivo e preparazione materiale.
- a fornire un referente dell'evento che dovrà presenziare durante lo svolgimento del corso e rilevare l'effettiva partecipazione dei discenti all'intera durata dell'evento.
- a fornire all'Ordine, entro 10gg dalla fine dell'evento, l'elenco completo dei partecipanti iscritti all'Albo Nazionale degli Ingegneri che abbiano maturato il diritto ai CFP, ed i questionari di *customer satisfaction* di valutazione delle prestazioni rese dal docente.
- a trasmettere all'Ordine copia del registro presenze, con firma in entrata ed uscita di ciascun discente. Per il riconoscimento dei crediti ai singoli partecipanti si farà riferimento alle linee guida approvate dal CNI e dal Testo Unico 2025, nello specifico, è concessa una assenza massima del 10% del totale delle ore previste.
- a garantire che i luoghi presso i quali si svolgeranno i corsi di formazione sono conformi alle prescrizioni imposte dal d.lgs. 81/08 e s.m.i., con riguardo alla sicurezza sui luoghi di lavoro diversi dai cantieri, in quanto applicabile, e se del caso, predisponendo apposito DUVRI;
- a svolgere, ove necessario, attività di informazione e formazione in merito ai rischi in materia di salute e sicurezza.

- a garantire altresì che i discenti ed i docenti sono coperti da specifica copertura assicurativa contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi.

L'Ordine si impegna:

- a raccogliere le iscrizioni e le quote di partecipazione degli ingegneri che intendono partecipare all'evento formativo proposto in collaborazione con ANACI e a divulgare la proposta formativa in convenzione attraverso i propri canali comunicativi.
- a gestire il lato amministrativo di fatturazione ai singoli discenti.
- a caricare i CFP degli ingegneri che abbiano regolarmente partecipato agli eventi formativi in collaborazione nel portale Mying del CNI.
- a fornire gli attestati di partecipazione agli ingegneri che abbiano regolarmente partecipato agli eventi formativi in collaborazione.
- **a rimborsare ANACI per ciascun partecipante ingegnere regolarmente pagante e frequentante una quota economica pari a €18 + IVA %, in seguito a ricezione di regolare fattura intestata alla FONDAZIONE dell'Ordine degli Ingegneri di Brescia.**
- **a trattenere per ciascun partecipante ingegnere una quota pari a €12 + IVA a titolo di rimborso spese per le attività sopra indicate.**

In forza della convenzione sottoscritta tra Ordine e Fondazione degli Ingegneri della Provincia di Brescia per la disciplina delle attività di formazione, le prestazioni di cui al presente elenco verranno eseguite dalla Fondazione.

Validità dell'Accordo e Recesso

Il presente accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino all'espletamento dell'evento formativo in oggetto. Non è previsto il rinnovo tacito.

Le Parti possono recedere dal presente accordo mediante comunicazione scritta da notificare con preavviso di almeno quindici giorni, mediante PEC. In caso di recesso, gli impegni in corso di esecuzione dovranno essere comunque portati a compimento, salvo diverso accordo scritto tra le Parti.

Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia.

Tutela della Privacy

Le parti, nell'adempimento dei propri obblighi e nell'esecuzione di tutte le conseguenti operazioni di trattamento dei dati personali, osserveranno scrupolosamente le disposizioni del d.lgs. 196/03 e s.m.i., che dichiarano espressamente di conoscere.

In particolare, le parti si danno reciprocamente atto che:

1. effettueranno esclusivamente le operazioni concordate per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;

2. nel caso in cui si proceda alla comunicazione a terzi di dati personali in esecuzione di obblighi, dovranno attenersi alle disposizioni di cui al d.lgs. 196/03 e s.m.i. e garantire che i dati giungano esatti e siano utilizzati per fini leciti;
3. utilizzeranno i dati personali nella misura strettamente necessaria alla attività da compiere per l'espletamento dell'incarico.

Per l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia – Laura Boldi
FIRMA



Per ANACI - FIRMA

**Il Presidente Provinciale
Geom. Giorgio Penna**

