



Determinazione nr. 186 del 27/03/2026

Gestione del Personale

OGGETTO:	CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 DIPENDENTE CON PROFILO DI "FUNZIONARIO DEI SERVIZI TECNICI" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL' ELEVATA QUALIFICAZIONE - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI - APPROVAZIONE DEL BANDO E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 02.03.2026, esecutiva ai sensi di legge avente ad oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028"*, comprensiva della Sezione 3.3 *"Piano triennale dei fabbisogni di personale"*;

PRESO ATTO che, nell'ambito della Sezione 3.3 *"Piano triennale dei fabbisogni di personale"* del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, è prevista, fra le altre, l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di personale con Profilo Professionale di *"Funzionario dei Servizi Tecnici"*;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni di Consiglio comunale:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 47 del 17.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: *"PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE TRIENNIO 2026/2028 - APPROVAZIONE DELLA RIPARTIZIONE CONTABILE DEL BILANCIO DI PREVISIONE IN CAPITOLI E CENTRI DI RESPONSABILITA' PER IL TRIENNIO 2026/2028"*;

TENUTO CONTO che questo Comune alla data odierna ha adempiuto ai seguenti presupposti normativi per procedere ad assunzioni a tempo indeterminato:

- ha adempiuto alle previsioni in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 02.03.2026 *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028"* sono stati approvati:
 - la ricognizione di eccedenza di personale e il piano triennale del fabbisogno di personale 2026-2028, nella sezione 3.3.2 - *"Programmazione strategica delle risorse umane"* - sezione 3.3.3 *"Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse/Strategia di copertura del fabbisogno"*;
 - il piano della formazione e aggiornamento del personale 2026-2028, nella sezione 3.3.4 *"Formazione del personale"*;
 - il piano triennale 2026-2028 delle azioni positive, sezione 2.2 *"Performance"* *"Obiettivi per pari opportunità e equilibrio di genere"*;
 - il piano della performance 2026-2028 nella sezione 2.2 *"Performance"*;

- ha rispettato gli obiettivi posti dal pareggio di bilancio per l'anno 2025 accertato ai sensi dell'art. 1, commi 477 e 478, della L. 232/2016;

- ha adempiuto alle richieste di certificazione, su istanza dei creditori interessati, nei termini previsti dall'art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008;

RICHIAMATA la Legge 27.12.2019 n. 160, ed in particolare il comma 148, il quale ha disposto l'abrogazione dei commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'art. 1 della Legge 31 dicembre 2018, n. 145, determinando il ripristino della validità sull'utilizzo delle graduatorie non solo per i posti messi a concorso ma anche per gli eventuali scorrimenti;

RICHIAMATO il Decreto-Legge 14 marzo 2025 n. 25 il quale ha ripristinato il termine di validità delle graduatorie concorsuali in tre anni come stabilito dall'art. 91 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la comunicazione preventiva per la ricognizione del personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, effettuata all'Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia (Polis-Lombardia), PEC 25179/25 del 29.12.2025;

VISTA la PEC el.2025.0048858 del 30.12.2025 (registrata al Prot. con n. 25440/25 del 31.12.2025), con cui l'Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia (Polis-Lombardia) comunica che non risultano soggetti aventi i requisiti compatibili con il profilo professionale di "Funzionario dei Servizi Tecnici" iscritti nell'Elenco tenuto ai sensi dell'art. 34, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, e precisa di aver trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, le informazioni di che trattasi e che quest'ultima avrebbe dovuto esprimersi in merito in caso di disponibilità di personale entro 8 giorni;

PRESO ATTO dell'esito negativo della comunicazione di ricognizione di personale in disponibilità da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri nel termine di 8 giorni;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, di avviare le procedure per l'indizione del concorso pubblico per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 dipendente con profilo di "Funzionario dei Servizi Tecnici" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;

VISTO lo schema di "Bando di concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 dipendente con profilo di "Funzionario dei Servizi Tecnici" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali," che allegato alla presente determinazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO il suindicato bando di concorso meritevole di approvazione;

APPURATO che gli obblighi di pubblicità del bando di concorso saranno assicurati mediante pubblicazione integrale nel Portale del Reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it>) e nelle apposite sezioni del sito istituzionale del Comune di Trezzo sull'Adda, ai sensi dell'art. 19 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000, con specifico riguardo agli artt. 107 e 183;

VISTO il Decreto Sindacale n. 13 del 13.12.2024, con il quale è stato conferito con decorrenza 16.12.2024, fino al 15.12.2027, l'incarico di Dirigente dell'Area Amministrativa, dal 01.01.2026 denominata Area Risorse e Cura del Cittadino, al Dott. Emilio Pirola e l'incarico di Vice Segretario Generale Vicario;

DATO ATTO che a seguito di tale conferimento sono assegnati al predetto responsabile i poteri gestionali e di assunzione di spesa relativi agli stanziamenti di competenza;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura della spesa in

relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa;

DETERMINA

1. DI INDIRE, per le motivazioni e finalità indicate in premessa, un concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 dipendente con profilo di "Funzionario dei Servizi Tecnici" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
2. DI APPROVARE, a tal fine, lo schema di "Bando di concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 dipendente con profilo di "Funzionario dei Servizi Tecnici" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali", che allegato alla presente determinazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. DI STABILIRE che il bando di concorso venga pubblicato nel portale del reclutamento (portale inPA) e che ne venga data la massima pubblicità e diffusione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 27 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi;
4. DI DARE ATTO che il calendario delle prove e la nomina della commissione esaminatrice verranno definiti con successiva determinazione;
5. DI STABILIRE in 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale dell'Ente, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
6. DI DEMANDARE al Servizio Gestione del Personale l'organizzazione della procedura concorsuale, anche mediante l'individuazione di una società di supporto;
7. DI RISERVARSI con separati atti di autorizzare l'utilizzo della graduatoria del presente concorso ad altri Enti, previo convenzionamento con gli eventuali Enti utilizzatori e la determinazione delle tariffe relative;
8. DI DARE ATTO che il sottoscritto è individuato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
9. DI TRASMETTERE il presente atto, al Servizio Segreteria, Protocollo, Archivio per i successivi adempimenti di legge.

TIPO	ESE.	CAPITOLO	IMP/ACC	ANNO	CODICE 5° LIVELLO	IMPORTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Emilio Dott. Pirola
Atto sottoscritto digitalmente