



Acquisti, forniture, permuta e Consulenze professionali – relatore Minelli;

Delibera di Consiglio n. 260415_15

Il consiglio delibera l'acquisto del Microfono con cavo USB per riunioni on-line il costo dello stesso è di € 120,00.

Location Assemblea annuale 8/9 maggio 2026

Premesso che:

- si rende necessario individuare una sede idonea allo svolgimento dell'Assemblea Annuale e delle attività collegate;
- considerato che la Facoltà di Economia e Commercio ha manifestato la disponibilità a mettere a disposizione l'Aula Magna e il Chiostro, comprensivi di assistenza tecnica;
- rilevato che gli spazi individuati risultano adeguati sia per lo svolgimento della parte formativa e istituzionale dell'evento, sia per il successivo momento conviviale;
- considerato inoltre che la location rappresenta una cornice storica di particolare pregio, coerente con il livello e l'immagine dell'iniziativa;

Dato atto che:

- l'importo dell'affidamento risulta inferiore alle soglie previste per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- l'affidamento diretto risponde ai principi di economicità, efficacia, tempestività e buon andamento dell'azione amministrativa;
- il corrispettivo richiesto è ritenuto congruo in relazione alle prestazioni richieste e ai prezzi di mercato;

Visti:

- il D.lgs. 36/2023 - codice appalti o codice dei contratti pubblici;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026;

DELIBERA

1. di approvare quale sede dell'Assemblea Annuale la Facoltà di Economia e Commercio;
2. di utilizzare, per lo svolgimento dell'evento, l'Aula Magna e il Chiostro messi a disposizione dalla struttura, comprensivi di assistenza tecnica;
3. di dare atto che la scelta della location è motivata dall'idoneità degli spazi rispetto alle esigenze organizzative, formative e conviviali dell'evento, nonché dal pregio storico e rappresentativo della sede;
4. di dare atto che l'affidamento avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
5. di approvare il compenso complessivo pari a € 3.300,00 oltre IVA;
6. di imputare la spesa al capitolo 110060002 del bilancio 2026;
7. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti, compresa la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", ove prevista dalla normativa vigente.

Servizi fotografici a Copertura fotografica, Servizi video, Produzione video con montaggio Assemblea annuale 8/9 maggio 2026

Premesso che:

- l'Ente ha necessità di provvedere alla realizzazione di un servizio fotografico e la produzione video relativo alle attività istituzionali, eventi e iniziative promosse dall'Amministrazione;
- la documentazione fotografica risulta necessaria ai fini della comunicazione istituzionale, dell'archiviazione e della pubblicazione sui canali informativi dell'Ente;

Considerato che:

- il servizio richiesto presenta caratteristiche di natura fiduciaria e professionale, richiedendo conoscenza delle modalità operative dell'Ente e delle esigenze organizzative;
- il fotografo individuato ha già svolto analoghi incarichi per questa Amministrazione con piena soddisfazione sotto il profilo della qualità delle prestazioni, della puntualità e della disponibilità operativa;
- nel corso dei precedenti affidamenti il professionista ha dimostrato adeguata esperienza, affidabilità e professionalità, garantendo altresì condizioni economiche congrue e vantaggiose per l'Ente;

Dato atto che:

- l'importo dell'affidamento risulta inferiore alle soglie previste per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- l'affidamento diretto risponde ai principi di economicità, efficacia, tempestività e buon andamento dell'azione amministrativa;
- il corrispettivo richiesto è ritenuto congruo in relazione alle prestazioni richieste e ai prezzi di mercato;

Visti:

- il D.lgs. 36/2023 - codice appalti o codice dei contratti pubblici;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026;

DELIBERA

1. di affidare il servizio fotografico relativo alle attività istituzionali dell'Ente al Pierpaolo Romano;
2. di dare atto che l'affidamento avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
3. di approvare il compenso complessivo pari a € 1.872,00 oltre IVA e RA;
4. di imputare la spesa al capitolo 110060002 del bilancio 2026;
5. di dare atto che la scelta dell'operatore economico è motivata:
 - dalla comprovata esperienza maturata nel settore;
 - dalla conoscenza delle esigenze organizzative dell'Ente;
 - dalla qualità delle prestazioni già rese;
 - dalla convenienza economica dell'offerta proposta;
6. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti, compresa la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", ove prevista dalla normativa vigente.

Servizio di catering Assemblea annuale 8/9 maggio 2026

Premesso che:

- l'Amministrazione intende organizzare l'assemblea annuale per approvazione bilancio consuntivo 2025 e relazioni di fine mandato previsto per il giorno 8 e 9 maggio presso l'Università degli Studi di Brescia Via San Faustino;
- per il corretto svolgimento dell'iniziativa si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di catering a supporto dell'evento;

Considerato che:

- il servizio richiesto necessita di adeguati standard qualitativi, organizzativi e logistici, in relazione alla tipologia dell'evento e al numero dei partecipanti;
- l'operatore economico individuato possiede consolidata esperienza nel settore della ristorazione e del catering;
- il medesimo operatore conosce già la location presso cui si svolgerà l'evento, le relative caratteristiche tecniche e organizzative, circostanza che consente una gestione più efficiente del servizio, riducendo criticità operative e tempi di allestimento;
- le precedenti esperienze maturate con l'operatore economico hanno evidenziato affidabilità, qualità del servizio e adeguata capacità organizzativa;

Dato atto che:

- la scelta dell'operatore economico risponde ai principi di economicità, efficacia, tempestività e buon andamento dell'azione amministrativa;
- il preventivo acquisito risulta congruo rispetto alle prestazioni richieste e ai prezzi di mercato;

Visti:

- il D.lgs. 36/2023 - codice appalti o codice dei contratti pubblici;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026;

DELIBERA

1. di affidare il servizio di catering per l'assemblea alla ditta Ricevimenti;
2. di dare atto che l'affidamento avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
3. di approvare il corrispettivo pari a € 55,00 a testa per Aperitivo di Venerdì e € 28,00 per aperitivo sabato mattina oltre IVA se dovuta;
4. di imputare la relativa spesa al capitolo 110060002 del bilancio 2026;
5. di dare atto che la scelta dell'operatore economico è motivata:

- dalla qualità del servizio offerto;
 - dalla comprovata esperienza nel settore;
 - dalla conoscenza della location dell'evento e delle relative esigenze organizzative;
 - dall'affidabilità dimostrata in precedenti collaborazioni;
 - dalla congruità economica dell'offerta;
6. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti, compresa la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", ove prevista.

Servizio di servizio di vigilanza non armata Assemblea annuale 8/9 maggio 2026

Premesso che:

- Venerdì 8 maggio dalle ore 19.45 presso la Facoltà di Economia e Commercio si terrà l'Assemblea Annuale dell'Ente e le attività ad essa collegate;
- considerato che si ritiene opportuno garantire il regolare e sereno svolgimento dell'evento, nonché una corretta gestione degli accessi e della presenza dei partecipanti;
- rilevata pertanto la necessità di prevedere un servizio di vigilanza non armata all'esterno della struttura per tutta la durata dell'evento;
- professionalità, garantendo altresì condizioni economiche congrue e vantaggiose per l'Ente;

Dato atto che:

- l'importo dell'affidamento risulta inferiore alle soglie previste per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- l'affidamento diretto risponde ai principi di economicità, efficacia, tempestività e buon andamento dell'azione amministrativa;
- il corrispettivo richiesto è ritenuto congruo in relazione alle prestazioni richieste e ai prezzi di mercato;

Visti:

- il D.lgs. 36/2023 - codice appalti o codice dei contratti pubblici;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026;

DELIBERA

1. di approvare l'attivazione di un servizio di vigilanza non armata in occasione dell'Assemblea Annuale e delle attività collegate;
2. di prevedere la presenza di personale addetto al presidio esterno della Facoltà di Economia e Commercio, al fine di assicurare un ordinato afflusso dei partecipanti e il sereno svolgimento della manifestazione;
3. di approvare il compenso complessivo pari a € 90,00 oltre IVA;
4. di imputare la spesa al capitolo 110060002 del bilancio 2026;
5. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti, compresa la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", ove prevista dalla normativa vigente.

Omaggi Assemblea annuale 8/9 maggio 2026

Premesso che:

- occasione dell'Assemblea Annuale vengono conferiti omaggi istituzionali ai soggetti premiati;
- considerato che si ritiene opportuno garantire uniformità, continuità e riconoscibilità del premio per l'intera durata del mandato quadriennale;
- rilevato che il fornitore individuato ha già realizzato il modello di omaggio adottato dall'Ente e dispone delle caratteristiche tecniche e qualitative necessarie a mantenere invariato il premio;
- ritenuto pertanto opportuno procedere con l'affidamento al medesimo fornitore anche per gli anni successivi del mandato;

Dato atto che:

- l'importo dell'affidamento risulta inferiore alle soglie previste per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- l'affidamento diretto risponde ai principi di economicità, efficacia, tempestività e buon andamento dell'azione amministrativa;
- il corrispettivo richiesto è ritenuto congruo in relazione alle prestazioni richieste e ai prezzi di mercato;

Visti:

- il D.lgs. 36/2023 - codice appalti o codice dei contratti pubblici;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026;

DELIBERA

1. di approvare l'acquisto degli omaggi destinati ai premiati dell'Assemblea Annuale per l'anno 2026;
2. di affidare la fornitura a Zanolli SRL già fornitore del medesimo premio, al fine di garantire continuità estetica, uniformità e coerenza istituzionale del riconoscimento per l'intero mandato quadriennale;
3. di dare atto che la scelta del medesimo fornitore è motivata dalla necessità di mantenere invariato il modello del premio adottato all'inizio del mandato, evitando difformità qualitative ed estetiche;
4. di imputare la spesa complessiva presunta di € 2.461,96 IVA inclusa 110060002 del bilancio 2026;
5. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti, compresa la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", ove prevista.

Il presente documento è una copia elettronica del documento originale depositato presso gli archivi dell'Ente Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia.

Impronta del documento: 261f1a9d2c120971a6639457540ee117ce813cb1186951935dfa9d653adb3448